

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. И РАЗЗАКОВА**

ИСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА

КАФЕДРА «МЕНЕДЖМЕНТ»

ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА

**Методические указания по выполнению курсовых работ
для студентов специальности 521500 «Менеджмент»**

Бишкек – 2011

«Рассмотрено»
на заседании кафедры
«Менеджмент»
прот. № 6 от 26.01.2011 г.

«Одобрено»
Методическим советом
ИУиБ
прот. № 7 от 16.02.2011 г.

УДК: 005.4(072)

Составитель к.э.н., доц. ОМУРБЕКОВА М.О.

Основы менеджмента. Методические указания по выполнению курсовых работ для студентов специальности 521500 «Менеджмент» / КГТУ им. И.Раззакова; сост.: М. О.Омурбекова. – Б.: ИЦ «Текник», 2011. – 24 с.

Рецензент д.э.н., профессор Абдымаликов К.А.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

к выполнению курсовой работы для студентов 3 курса дневной, дистантной форм обучения специальности 521500 «Менеджмент организаций» образовательно-квалификационного уровня «Бакалавр» и полного высшего образования профессионального направления подготовки «Менеджмент»

Содержание

Введение

Общие указания

Цель и задачи

Порядок выполнения курсовой работы

Требования к содержанию курсовой работы

Требования к оформлению выполненной работы

Примерная тематика курсовых работ

Литература

Приложение 1. Оформление титульного листа

Приложение 2. Образец типового задания

Приложение 3. Пример аннотации

Приложение 4. Образец содержания курсовой работы

Приложение 5. Фрагмент написания раздела "Список литературы" (требования)

Введение

В соответствии с учебным планом подготовки специалистов профессионального направления «Менеджмент» специальности 521500 - «Менеджмент организаций» образовательно-квалификационного уровня «бакалавр» и полного высшего образования профессионального направления подготовки «Менеджмент» предполагается ежегодная подготовка студентами курсовой работы. Курсовая работа - самостоятельное научное исследование студента, завершающее изучение конкретной научной дисциплины и посвященное одной из актуальных проблем теории и хозяйственной практики. Выполнение курсовой работы предполагает отражение уровня общетеоретической специальной подготовки студента, его способности к научному творчеству, умения использовать полученные навыки в научных исследованиях по избранной специальности.

1. Общие указания

Выполнение курсовой работы занимает важное место в подготовке высококвалифицированных специалистов, поскольку ее написание способствует глубокому изучению учебных дисциплин, включенных в процесс обучения.

Необходимость достаточно полного раскрытия выбранной темы курсовой работы, изучения и выявления проблем требуют от студентов углубленного исследования отдельных вопросов в области принятия решений, экономического анализа, теории вероятности и надежности, системного подхода в разработке и достижении выбранных целей и решении поставленных задач.

Важное место при написании работы должно быть уделено вопросам социально-психологического плана, без которых менеджер не может принять достаточно эффективного решения.

Применяемые в курсовой работе решения должны учитывать передовой отечественный и зарубежный опыт, а также последние достижения в области теории и хозяйственной практики. Планирование и организация производственных процессов должны учитывать требования правил охраны труда и техники безопасности на рабочем месте и на предприятии как объектах управления.

Курсовая работа выполняется на основе и в соответствии с действующими стандартами, нормами и правилами.

Перечень тем курсовых работ приведен в разделе 6 настоящих "Методических указаний". Студенты выбирают темы самостоятельно с уведомлением преподавателя о названии выбранной темы, либо по рекомендации руководителя с дальнейшей их разработкой в дипломной работе.

Студентам разрешается самостоятельно разрабатывать темы курсовых работ, которые не входят в перечень раздела 6, если на это имеется согласие преподавателя.

Выполненную работу студенты сдают на рецензию и защищают ее у руководителя в сроки, установленные учебным планом.

2. Цель и задачи курсовой работы

Целенаправленно и удачно выбранная тема с учетом желания студента в значительной мере благоприятно сказывается на качественном и своевременном выполнении курсовой работы. Кроме того, тема, выбранная с учетом пожеланий и наклонностей человека, будет раскрыта глубже, добросовестней и интересней. А это уже тот элемент мотивации, который позволяет успешно достигать поставленной цели с меньшими затратами.

Целью разработки курсовой работы является закрепление студентами теоретических и практических знаний, полученных в процессе изучения специальных дисциплин с учетом отечественного и зарубежного опыта управления организацией.

Поставленная цель курсовой работы способствует успешному решению следующих задач:

- расширению знаний и навыков студентов по выбранной тематике;
- систематизации и закреплению полученных знаний;
- увеличению общей экономической культуры студентов;
- получению опыта и навыков в работе с журнальной и монографической экономической и управленческой литературой;
- развитию навыков творческой работы, подготовке к проведению самостоятельных научных исследований, овладению методикой научного исследования;
- овладению навыками грамотного литературного оформления результатов своих исследований;
- подготовке к написанию дипломной работы.

Важным вопросом для преподавателя и самого студента является выявление возможности и степени самостоятельности работы студентов в решении поставленных задач, знание которых позволяет реалистичнее оценивать будущие шансы специалиста в практической работе.

В процессе выполнения курсовой работы студенту необходимо:

- обосновать актуальность и значимость темы работы в теории и применительно к условиям объекта исследования;

- провести обзор литературных источников по предмету исследования и обобщить собранный материал;
- дать технико-экономическую характеристику объекта исследования;
- проанализировать управленческий аспект объекта исследования;
- проанализировать особенности функционирования объекта исследования;
- выполнить расчеты ожидаемой экономической эффективности от внедрения предложенных решений в практику объекта исследования (при необходимости);
- последовательно и логично изложить результаты самостоятельных исследований по избранной теме, снабдить их необходимыми иллюстрированными и пояснительными материалами.

Учет этих особенностей при ее выполнении, оформлении и защите позволит создать студентам равные условия для прохождения аттестации вне зависимости от выбранной темы курсовой работы.

Предполагается, что отсутствие любой составляющей из рекомендуемых в данных "Указаниях" или некачественное ее выполнение снижает оценку работы, что и учитывается при ее защите.

3. Порядок выполнения работы

Процесс выполнения курсовой работы состоит из следующих этапов:

1. Выбор темы и согласование ее с руководителем.
2. Ознакомление с основными проблемами и составление плана работы.
3. Подбор и изучение литературных источников.
4. Уточнение плана работы.
5. Написание и оформление курсовой работы.
6. Передача работы на рецензию руководителю.
7. Защита работы.

Основная организационная работа выполняется лично студентом. Не реже одного раза в течение 15 дней он обязан информировать руководителя о выполнении работы.

Основные этапы выполнения курсовой работы.

1-й этап - выбор темы. Выбор темы производится в соответствии с рекомендациями, изложенными в разделе 1. При выборе темы курсовой работы должна учитываться будущая специализация студента или направленность работы студента-заочника в настоящем (если она совпадает или соответствует профилю подготовки специалиста), и тот производственный опыт, который им уже приобретен.

При возникновении трудностей с выбором темы или подбором литературных источников студент вправе обратиться за помощью к руководителю или ведущему преподавателю изучаемой дисциплины.

2-й этап - составление примерного плана курсовой работы. Данный этап является очень важным и ответственным моментом в общем процессе работы над полученным заданием, поскольку именно от него в значительной мере зависит качество и целостность всей работы. Четкий, последовательный и логичный план - это половина успеха.

План должен отражать основные узловые проблемы выбранной темы и может содержать от трех до пяти вопросов, подлежащих рассмотрению. Эти вопросы желательно расчленить на более мелкие в соответствии с принятыми нормами рубрикации (пример содержания приведен в приложении 4).

Составленный студентом план желательно обсудить с научным руководителем, что может в дальнейшем облегчить выполняемую работу. Окончательная доработка плана осуществляется после третьего этапа.

3-й этап - подбор и изучение литературных источников. На этом этапе студент должен составить всю библиографию, касающуюся темы выбранной курсовой работы, в которой выделяются основные и вспомогательные литературные источники. Желательно составлять краткую аннотацию каждого из них для последующего использования.

Составляют библиографию на основе рекомендованной литературы с обязательным конспектированием нужного материала с целью его изучения и использования в курсовой работе, так как материал, изложенный "своими" словами, лучше подвержен усвоению человеческой памятью.

В составляемую библиографию желательно включать литературу, изданную в последние годы, в том числе, журнальные статьи и материалы из "Интернет". Эти данные будут использованы при формировании библиографических источников в дипломной работе, требования к представлению которых изложены в разделе 4.

4-й этап - уточнение плана курсовой работы. В процессе работы над литературными источниками у студента могут появиться новые мысли, идеи, способные повлиять на составленный план или даже на выбранную тему. В этом случае возникшие вопросы следует согласовывать с руководителем, после чего приступают к написанию курсовой работы.

5-й этап - написание и оформление работы. Собранный материал группируют, обрабатывают и систематизируют в соответствии с окончательным вариантом плана. На этом этапе уточняется структура работы и подбирается иллюстрационный материал. После этого пишется черновой вариант работы, который подвергается последующей литературной обработке и редактированию.

Завершенную работу оформляют в соответствии с требованиями, приведенными в разделе 4 методических указаний.

6-й этап - передача работы на рецензию руководителю. Выполненная работа предъявляется руководителю для проверки за три дня до контрольного срока окончания работы по графику. Студенты заочной формы обучения курсовую работу высылают в деканат за неделю до указанного срока. После проверки руководитель допускает работу к защите.

Если курсовая работа выполнена с нарушениями требований, - она возвращается студенту на доработку. Преподаватель, возвративший работу, должен указать причину (причины) невозможности ее защиты.

7-й этап - защита курсовой работы. Работа, допущенная к защите (при наличии рецензии) защищается в присутствии всей группы, где автор делает краткий доклад (5 минут) о ее содержании.

Докладчик должен обосновать актуальность темы, указать объект анализа, цель, задачи и степень их достижения (результаты), сделать выводы. Рецензенты, из числа преподавателей факультета, отмечают положительные моменты и недостатки работы, излагая их в письменной форме.

Автор работы должен свободно ориентироваться по данной теме и продемонстрировать хорошие знания по выполненной работе и приведенной литературе. По окончании доклада и оглашению рецензии, студент-докладчик отвечает на вопросы присутствующих. В заключительном слове студент отвечает на вопросы и замечания, стремясь защитить свою точку зрения и, в то же время, продемонстрировать корректность и уважение к точке зрения оппонентов. Критериями оценки работы являются: содержание работы, глубина и степень раскрытия темы, умение анализировать материал, доказательность выводов, тщательность оформления работы, качество доклада и защиты. Курсовые работы оцениваются по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

На основании выполненной работы и по итогам защиты преподаватель выставляет оценку в ведомость и зачетную книжку.

4. Требования к содержанию курсовой работы

Курсовая работа - самостоятельный труд студента по одной из проблем изучаемых дисциплин, поэтому она должна содержать определенные элементы научного труда:

- практическую значимость;
- комплексный системный подход к решению задач исследования;

- теоретическое использование передовой современной методологии и научных разработок;
- наличие элементов творчества.

Практическая значимость курсовой работы заключается в обосновании реальности ее результатов для нужд практики.

Реальной считается работа, выполненная в соответствии с имеющимися проблемами объекта исследования, на основе его реальных данных за ряд лет, и результаты которой полностью или частично могут быть внедрены в практику деятельности объекта исследования или аналогичных объектов.

Комплексный системный подход к раскрытию темы работы заключается в том, что предмет исследования рассматривается под различными углами зрения - с позиций теоретической базы и практических наработок, условий его реализации на объекте исследования, изучения степени эффективности и возможности применения на производстве - в тесной взаимоувязке и единой логике изложения.

Применение современной методологии заключается в том, что при выполнении обзора теоретических источников, анализа производственно-хозяйственной деятельности и обосновании путей усовершенствования (нововведения) отдельных аспектов предмета и объекта исследования, студент должен использовать сведения о новейших достижениях в технике, технологиях, управлении, применять экономико-математическое моделирование и ПК.

При выполнении курсовой работы следует избегать традиционных ошибок:

- не следует механически переписывать чужие тексты, необходимо излагать прочитанный материал своими словами, выделяя цитаты кавычками и указывая с помощью сносок литературный источник;
- не следует писать работу бессистемно (тема, цель, задачи и план должны быть взаимосвязаны, как в постановочной части, так и в изложении материала);
- рубрикация материала не должна препятствовать последовательности изложения материала, а переходы от одного параграфа к другому должны быть плавными и логичными;
- указанная литература в конце работы, должна быть в обязательном порядке отражена в текстовой части работы.

Курсовая работа должна содержать следующие необходимые компоненты:

- титульный лист (приводится в приложении 1);

- типовой бланк задания к работе (заполненный руководителем и подписанный преподавателем и студентом) (приводится в приложении 2);
- аннотацию (приводится в приложении 3);
- содержание (оглавление) (приводится в приложении 4);
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованной литературы (фрагмент приводится в приложении 5.);
- приложения.

Титульный лист оформляется с учетом ряда требований, в числе которых необходимо отразить:

- ведомственную принадлежность высшего учебного заведения;
- наименование вуза и его учебного подразделения;
- наименование факультета;
- наименование кафедры, по дисциплине которой выполняется курсовая работа;
- тема курсовой работы в соответствии с выданным заданием;
- наименование специальности, по которой обучается студент;
- номер (шифр) академической группы;
- фамилия и инициалы автора курсовой работы;
- фамилия и инициалы, научная степень и звание (должность) научного руководителя;
- фамилия и инициалы, научная степень и звание заведующего кафедрой;
- год выполнения курсовой работы;
- наименование города, где расположен вуз.

Все перечисленное формируют на отдельной странице в соответствии с требованиями государственных и международных стандартов по оформлению печатной продукции (пример оформления приведен в приложении).

Содержание (оглавление) работы является третьей по порядку страницей курсовой работы, которое оформляется в соответствии с образцом, приведенном в приложении настоящих рекомендаций.

Во **введении** к курсовой работе должна быть обоснована актуальность темы и содержаться краткая характеристика состояния проблемы, а также перечень вопросов, которые требуют разрешения.

Введение должно содержать следующие обязательные элементы.

Актуальность темы, в которой кратко излагается современное состояние рассматриваемой проблемы, ее роль в экономике и управлении, необходимость ее изучения и исследования.

Объект исследования - предприятие или организация, данные которой исследуются в работе.

Предмет исследования - проблема (круг вопросов), которые исследуются в работе на примере объекта исследования.

Цель работы - изучение, анализ состояния или оптимизация предмета исследования применительно к объекту исследования.

Задачи вытекают непосредственно из целей работы, являются ее элементами (этапами достижения цели). Как правило, исходя из задач исследования, строится структура работы (план, содержание). Поэтому задачи исследования формулируются на основании наименований разделов и подразделов (параграфов) рубрикации. Формулировки задач обычно начинаются глаголами: изучить, рассмотреть, осуществить, выполнить, оптимизировать и т.п. Число задач в курсовой работе может быть несколько (не менее двух), как правило, 3-5.

Используемые теоретические и законодательно-нормативные источники. Кратко указываются фамилии авторов, внесших наиболее ощутимый вклад в разработку проблемы, основные законы и нормативные акты, которые упоминаются в работе (со ссылками в квадратных скобках на номера источников в их списке).

Область применения результатов работы. Кратко характеризуется круг объектов, вид результатов работы (предложения, рекомендации по отдельным направлениям деятельности объекта исследования или аспектам предмета исследования, модели, дополнения к действующему законодательству и т.п.) и их влияние на исследуемую проблему в случае внедрения.

Изложенные требования к введению затрагивают различные аспекты курсовой работы, которые решаются на различных стадиях во времени, поэтому введение, как правило, пишется в последнюю очередь - после завершения всей курсовой работы.

Общий объем введения приблизительно составляет 2 – 2,5 с.

Основная часть предусматривает всестороннее раскрытие содержания избранной темы, ее важнейших вопросов и проблем. Главное требование - показать, как отражаются эти проблемы в литературе по вопросам теории управления и менеджмента, осветить разные точки зрения и сделать критический анализ.

Обзор источников по теме работы включает следующие их виды:

- законодательные и нормативные акты, регулирующие функционирование предмета и объекта исследования;

- теоретические, научно-прикладные и научно-публицистические литературные источники, в том числе, периодические издания;
- организационные документы, действующие на объекте исследования (устав, положение и др.), учебно-методические сборники и пособия.

Общая методика составления обзора, как правило, включает:

- выяснение состояния рассматриваемого вопроса;
- ознакомление с темой исследования и выяснение ее границ;
- составление предварительного плана обзора;
- отбор наиболее ценного минимума из имеющегося материала;
- анализ собранных источников, их оценка и сопоставление;
- группировка сведений и их обобщение;
- выводы и рекомендации на основе выполненного отбора.

Обзор должен полно и систематизировано отражать состояние предмета исследования, а содержащиеся в нем сведения должны позволять объективно оценивать научно-прикладную значимость изучаемой проблемы, правильно выбирать пути и средства достижения цели, поставленной в работе.

Изложение теории должно отвечать современному уровню развития науки управления. Рекомендуется использовать только литературу последних лет издания.

По каждому из вопросов желательно излагать мнения различных авторов, выполнять их сравнительный анализ, выяснять противоречия и делать обобщающие выводы из проводимого обзора.

Каждую тему курсовой работы следует рассматривать с позиций современности, теоретические положения сопровождать статистическими данными (если они имеются и необходимы), примерами из практики управленческой деятельности. Необходимо продемонстрировать умение самостоятельно формулировать выводы на основе изученной литературы, собранного, обработанного и изложенного материала.

При составлении характеристики объекта исследования необходимо с той или иной степенью полноты представить следующие сведения:

- полное наименование;
- форму собственности;
- назначение и миссию организации;
- подчиненность и отраслевую принадлежность;
- место расположения;
- организационную структуру;
- состав основных подразделений и исполнителей;
- основные функции структурных подразделений и их показатели.

На основании данных форм статистической отчетности дается необходимая технико-экономическая и финансовая характеристика деятельности объекта исследования. Анализуются, как правило, финансовые аспекты деятельности объекта исследования.

Методической основой анализа служат различные методики, которые студент может найти в литературе, воспользоваться подходами и приемами из лекционных и практических занятий или обратиться за помощью к руководителю работы. Однако будет гораздо лучше, если студент самостоятельно найдет выход из создавшегося положения.

При осуществлении расчетов рекомендуется использовать математическое моделирование и возможности вычислительной техники. Наиболее рационально применять средства вычислительной техники при решении оптимизационных задач управления, в частности, планирования на базе математического программирования.

Необходимо следить за тем, чтобы в работе не было противоречий между отдельными ее положениями. Текст работы должен быть тесно связан с графическими материалами, цель которых - иллюстрирование и дополнение текста, а в ряде случаев - его замена для придания содержанию работы большей наглядности. Рекомендуется составлять иллюстрационный материал до оформления текста для большей их согласованности и тематического единства. Используемые в работе термины и понятия должны иметь единое толкование на протяжении всей работы. Необходимо придерживаться общепринятых сокращений слов и аббревиатур (например, ЭВМ, НТР, ЕС и т.д.).

Условием положительной оценки курсовой работы является самостоятельное освещение всех вопросов темы. В работе недопустимы общие, неконкретные рассуждения. Общий объем основной части должен быть в пределах 30 стр.

В **заключении** необходимо показать, каким образом решены поставленные задачи курсовой работы, и какова степень достижения ее цели. Заключение должно содержать выводы и предложения, обоснованные студентом в процессе выполнения работы. Как правило, они содержат:

- констатацию проделанной работы;
- классификацию или перечень основных направлений развития объекта и предмета исследования;
- результаты экспериментальных или теоретических исследований в предпроектный период и характер ожидаемых изменений его различных экономических параметров после внедрения предложений.
- выводы о теоретическом, методическом и практическом значении проделанной работы;

- рекомендации по применению полученных результатов для реализации на практике.

В заключении должны найти отражение:

- теоретические предположения о тенденциях развития объекта исследования;
- результаты исследования в сравнении с первоначальной гипотезой;
- влияние различных факторов на изменение объекта и предмета исследования.

Заслуживают всяческого поощрения выводы, сделанные после каждой главы курсовой работы (как в дипломной работе), а также выводы и рекомендации, способные оказать какое-либо влияние на развитие данной дисциплины. Рекомендуемый объем материала - 1,5-2,5 стр. В случае отражения выводов по каждой главе работы - 1-1,5 стр. Важна краткость и точность формулировок, конкретность и доказательность выводов рекомендаций.

В **список использованной литературы** следует включать не только цитируемые и упомянутые произведения, но и те, с которыми студент ознакомился в процессе подготовки работы.

В начале списка литературы помещают законы Кыргызской Республики, указы Президента, документы Правительства КР, инструктивно-нормативные материалы. Далее литературные источники располагаются в алфавитном порядке. Данные об источниках приводятся на языке оригинала. При наличии нескольких авторов в каком-либо источнике, то литературный перечень ведется по фамилии первого автора. В том случае, когда в списке литературы фигурируют несколько авторов, фамилии которых начинаются на одну и ту же букву алфавита, то ранжирование литературы ведется по второй букве фамилий данной группы авторов.

При значительном количестве авторов книги, фамилии которых не приведены на титульном листе книги, в библиографии данный источник размещается в алфавитном порядке по первому слову названия произведения, а после его изложения указывается фамилия научного редактора. Аналогично в библиографии размещается название источника, выпущенного каким-либо органом власти или организацией (сборники, положения, стандарты и т.п.).

Если в работе используется материал какой-либо статьи из журнала, сборника научных трудов или материалов конференций, совещаний или газет, то эти литературные источники приводятся в следующей последовательности:

- фамилия и инициалы автора и соавторов;
- наименование статьи;
- наименование источника (журнала, сборника, газеты);
- наименование издательства (организации, издавшей источник);

- город издания;
- год издания;
- номер издания;
- страницы материала (статьи).

Список использованных источников формируется на основе ссылок в основной (текстовой) части. Ссылка на библиографические источники приводится с указанием номера источника в квадратных скобках в конце предложения перед точкой (образец списка литературы приведен в приложении).

Приложения могут формироваться в нескольких случаях:

- при значительной перегрузке основного текстового содержания графическим и табличным информационным материалом;
- при наличии большого объема различных вычислений рутинного характера, мало связанного с основной направленностью работы;
- при наличии различных справочных и исходных материалов, а также форм, анкет, справок, бланков, инструкций или положений, носящих вспомогательный характер.

В этих случаях «излишний» материал выносят в соответствующее приложение, сделав в основном содержании необходимую ссылку, например, (Приложение 1). При необходимости повторной ссылки на уже упомянутое приложение и любой другой (в том числе, литературный) источник форма ссылки несколько видоизменяется, к примеру: см. Приложение 1 или в тексте: см. рис.4., см. табл.8. и т.п.

5. Требования к оформлению работы

Курсовая работа оформляется в соответствии с требованиями к печатной рукописи на стандартных листах бумаги формата А-4 (размеры 210x297 мм). Сокращение слов, кроме общепринятых, не допускается. Текст излагается от третьего лица или в форме безличных предложений без использования личных местоимений.

К оформлению работы предъявляются следующие требования:

- текст размещается на одной стороне листа;
- поле, оставляемое чистым от текста, имеет размер слева 30 мм, справа - 10 мм, снизу - 20 мм, сверху - 20 мм;
- строки печатаются через полтора интервала (между строками оставляется пространство, равное по высоте полутора прописным буквам);
- размер букв машинописного (компьютерного) текста должен быть не ме-

нее 1,8 мм высоты (обычно шрифт 14) и позволять иметь не менее 60 знаков и в строке - 30 строк;

- номер страницы проставляется внизу, справа;
- каждая глава начинается с новой страницы;
- заключение (выводы) начинаются с новой страницы;
- список использованной литературы (библиография начинается с новой страницы);
- наименование таблиц печатается сверху, без использования индекса № и без точек после названия;
- наименование рисунков печатается снизу, без точек после названия и использования знака №;
- все заголовки глав и параграфов должны быть выделены отличным от текста шрифтом и без точки;
- сокращения слов в таблицах и рисунках не допускается (разрешается в таблицах и рисунках необходимые надписи делать более мелким шрифтом, чем в текстовой части).

Порядок представления и нумерации работы следующий. На первой странице располагается титульный лист (номер страницы не ставится). Затем постранично (последовательно) размещаются задание на разработку курсовой работы, аннотация и содержание (номера страницы не ставятся). Нумерация страниц работы начинается с пятого листа (начало введения) и ведется постранично до конца, включая список литературы и приложения.

Все нумерации (страниц, глав, параграфов, рисунков и т.д.) выполняют только арабскими цифрами. При необходимости в оглавление и, соответственно, в основную часть вводят рубрикации типа 1.1. или 2.2., 2.2.1. и т.п.

Работа сброшюровывается под обложкой и подается на рецензию научному руководителю.

6. Примерная тематика курсовых работ

1. Роль менеджера в успешном управлении организацией.
2. Эволюция управленческой мысли.
3. Внутренняя среда организации.
4. Внешняя среда в бизнесе.
5. Социальная ответственность и этика бизнеса.
6. Коммуникации и их роль в управлении.
7. Принятие управленческих решений.
8. Модели и методы принятия решений.
9. Стратегическое планирование.

10. Планирование реализации стратегии.
11. Организация взаимодействия в организации.
12. Построение организаций.
13. Мотивация и ее роль в управлении.
14. Контроль и его роль в управлении.
15. Управление группами (командами) в современных организациях.
16. Руководство и власть в организации.
17. Лидерство и его роль в современной организации.
18. Управление конфликтами в современных организациях.
19. Управление изменениями в организации.
20. Управление трудовыми ресурсами организации.
21. Управление производством и создание операционных систем.
22. Управление проектами.
23. Управление производительностью компании.
24. Управление эффективностью работы организации.
25. Этика и современное управление.
26. Эффективная организация распределения полномочий в организации.
27. Организационное развитие.
28. Управление неформальной организацией.
29. Организационные коммуникации.
30. Организация и ее среда.
31. Динамика развития информационных систем и технологий в мире.
32. Информационный аспект бизнес-образования для глобальной эффективности и подготовки лидеров XXI столетия.
33. Экономическая динамика деятельности фирмы на примере ...
34. Информационный менеджмент и менеджмент инноваций.
35. Формирование интеллектуальной элиты общества, человеческого капитала и главные современные задачи менеджмента.
36. Управленческая информационная система (MIS).
37. Маркетинговые технологии Internet и международный бизнес.
38. Динамическая модель эффективного управленца-менеджера.
39. Экспертные системы и системы поддержки принятия решений в международном менеджменте.
40. Коммерческая информация в формировании имиджа и стратегии фирм.

Литература

1. Подсолонко В.А. Стратегия подготовки экономистов и менеджеров третьего тысячелетия. Ученые записки СГУ. Симферополь. 1999, №10 (49). Том 3. С.5-20.
2. Тимошенко И.И., Соснин А. С. Менеджер организации. Учебное пособие для менеджера. – К.: Издательство ЕУФИМБ, 2009. – 350 с.

Образец титульного листа

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ

УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И. РАЗЗАКОВА

ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА

КАФЕДРА «МЕНЕДЖМЕНТ»

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине: Основы менеджмента

на тему: Лидерство и его роль в современной органи-
зации

Выполнил (а):

Руководитель:

Бишкек 2011 г.

Образец задания

ЗАДАНИЕ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ

Студент.....курса.....факультета
Фамилия, имя, отчество.....
Тема курсовой работы.....
Тема утверждена на заседании кафедры от.....протокол №...
Дата сдачи на рецензию.....
Исходные данные.....
.....
График выполнения работы.....
Наименование разделов (глав) курсовой работы
Дата окончания
Методические указания к теме работы.....
.....
Научный руководитель работы
Дата выдачи задания.....
Задание к исполнению принял.....

Образец аннотации

Аннотация

Осмонов Э.С. Организационные проблемы эффективности работы фирмы. Курсовая работа. КГТУ им. И. Раззакова. 2011.- 37 с., 4 иллюстрации, 3 таблицы, 24 библиографических источника.

Ключевые слова: организация, структура, мотивация, управление, туристическая фирма, эффективность.

Выполнен теоретический анализ организационных вопросов эффективности работы предприятий и особенностей организации работы туристических фирм (туроператоров). Рассмотрены основные методы структурного построения фирмы, методы руководства, ответственность руководителей и мотивации труда на примере МП "Пилигрим". Намечены основные направления повышения организации производства и регулирования деятельности туристических фирм на ближайшую перспективу.

Работа может быть полезна для руководителей подразделений рекреационного комплекса, туристических фирм и смежных сфер деятельности.

Образец содержания

Содержание

Введение.....	5
1.Сущность и организационные основы формирования фирм.....	7
1.1. Сущность и виды фирм.....	7
1.2. Организационные принципы формирования фирм.....	12
1.3. Производственная деятельность фирм.....	17
2. Анализ производственной деятельности и руководства фирм.....	21
2.1. Анализ месторасположения фирмы и ее подразделений.....	21
2.2. Организационные структуры фирм и их особенности.....	25
2.3. Методы и приемы руководства предприятиями.....	27
3. Особенности планирования и мотивация персонала на объекте исследования.....	30
3.1. Характеристика объекта исследования.....	30
3.2. Анализ системы управления персоналом в фирме "Пилигрим".....	32
3.3. Анализ руководства и мотивация.....	33
4. Основные направления совершенствования организации производства.....	34
Заключение.....	35
Список литературы.....	36
Приложения	37

Образец списка литературы

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Армстронг Майкл. Основы менеджмента. Как стать лучшим руководителем. – Ростов-на-Дону: «Феникс», 2008. - 378с.
2. Белорус О. и др. Менеджмент предприятия в условиях стратегических неожиданностей. //Экономика, 2009, №2, с. 36-40.
3. Василенко В.А., Клейменов А.М. Экономическое обоснование хозяйственных решений. – М.: Высшая школа, 2008. –58 с.
4. Виханский О.С. Стратегия управления. Учебник. Изд. ЮНИТИ, М.: 2007.
5. Друкер Питер. Управление, нацеленное на результат. – М.: Прогресс, 2008. – 248 с.
6. Захарченко В. Стратегия предприятия в переходной экономике. //Бизнес-информ, 2008, №13-15, 13 - 15с.
7. Кунц Г., О'Доннел. Управление: системный и ситуационный анализ управленческих функций. – М.: Прогресс, 2010. - 289с.
8. Менеджмент организации. Учебное пособие. /Румянцева З.Н., Соломатин Н.А. и др. – М.: ИНФРА-М, 2009.
9. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента - М.: Дело, 2006. - 596с.
10. Портер Майкл. Международная конкуренция. – М.: Международные отношения, 2007.
11. Управление персоналом организации: учебник/ Под ред. А.Я, Кибанова. – М.: ИНФРА - М, 2008. – 356 с.

Основы менеджмента
Методические указания по выполнению курсовых работ для студентов специальности
521500 «Менеджмент»

Составитель ***Омурбекова М.О.***

Тех. редактор ***Субанбердиева Н.Е.***

Подписано к печати 14.04.2011 г. Формат бумаги 60x84¹/₁₆.
Бумага офс. Печать офс. Объем 1,5 п.л. Тираж 50 экз. Заказ 92. Цена 26,7 сом.
Бишкек, ул. Сухомлинова, 20. ИЦ «Текник» КГТУ им. И.Раззакова, т.: 54-29-43
e-mail: beknur@mail.ru

