

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. И. РАЗЗАКОВА**

Кафедра «Инженерная педагогика»

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ
Методические указания к практическим занятиям
для студентов специальности
«Профессиональное обучение» 540501
дневной формы обучения

Бишкек - 2011

«Рассмотрено»
на заседании кафедры
«Инженерная педагогика»
Прот. № 11 от 10.06.2011 г.

«Одобрено»
Методическим советом
факультета ТиМ
Прот. № 10 от 28.06.2011 г.

УДК.: 004.9(072)

Составитель НОГОЙБАЕВА Н.Э.

Информационные системы. Методические указания по курсу «Информационные системы» для студентов специальности «Профессиональное обучение» 540 501 дневной формы обучения / КГТУ им. И.Раззакова; сост.: Н.Э.Ногойбаева. – Б.: ИЦ «Текник», 2011. – 18 с.

В методическом указании изложены практические задания для курса информационных систем. Предназначено для студентов всех инженерных специальностей технических вузов, а также интересующимся лицам по данной области компьютерных технологий.

Рецензент преп. Бекболсун к. Айнура

Тех. редактор *Эркинбек кызы Ж.*

Подписано к печати 16.11.2011 г. Формат бумаги 60x84¹/₁₆.
Бумага офс. Печать офс. Объем 1 п.л. Тираж 50 экз. Заказ 318. Цена 18 сом.
Бишкек, ул. Сухомлинова, 20. ИЦ «Текник» КГТУ им. И.Раззакова, т.: 54-29-43
e-mail: beknur@mail.ru

Введение

Данное пособие адресовано студентам и содержит практические работы по курсу «Информационные системы». Каждая практическая работа состоит из теоретической и практической части. При выполнении практической части работ, студенты должны выполнить задания по инструкции и аналогичные самостоятельно. В ходе выполнения практических работ студенты должны научиться работать с программой-браузером, создавать собственные веб-страницы и осуществлять поиск нужной информации, регистрировать почтовый ящик и обмениваться электронными письмами. Проверка приобретённых знаний, умений и навыков спланирована в форме контрольной работы.

Лабораторная работа №1. Настройка программы-браузера

Цель работы: освоение основных возможностей программы-браузера Internet Explorer. Для связи с Internet используется специальная программа — браузер. В современных браузерах объединяются все возможные приложения для доступа к Internet. Сегодня наиболее популярными браузерами являются Netscape Navigator и Internet Explorer. Основное назначение браузера – загрузка Веб-страницы из Интернета и отображение её на экране.

Задание:

1. Создайте папку на рабочем столе и переименуйте её.
2. Откройте браузер Internet Explorer.
3. На вкладке Панели инструментов меню Вид уберите все флажки напротив всех панелей инструментов.
4. В меню Вид уберите флажок с вкладки Строка состояния.
5. Нажмите кнопку Print Screen.
6. Откройте графический редактор и вставьте скопированное в рабочую область.

Настройка панелей инструментов Internet Explorer. Вернитесь к обозревателю и при помощи действий Видà Панели инструментов, отобразите на экране Ссылки. Скопируйте в Paint данное окно, сравните с предыдущим рисунком и вырежьте все части, которые дублируют первый рисунок. Вставьте получившееся на фон рабочей области рисунка и подпишите «ссылки». Вернитесь снова к обозревателю и, проделав аналогичные действия, вставьте в тот же рисунок Адресную строку, Обычные кнопки, строку состояния и подпишите их. Скопируйте аналогичным образом Панели обозревателя: Избранное (часто посещаемые веб-страницы), Журнал (список недавно посещённых веб-страниц), Поиск, Папки. Для просмотра веб-страниц вам нужно научиться изменять размер шрифта, отключить графику для увеличения скорости отображения всех веб-

страниц. Для того, чтобы установить оптимальный для просмотра страницы размер шрифта, нужно сделать следующее Вид Размер шрифта. Выберите самый крупный. Чтобы отключить графику для увеличения скорости отображения всех веб-страниц, меню Сервис обозревателя Internet Explorer выберите команду Свойства обозревателя.

Выберите вкладку Дополнительно.

В группе Мультимедиа снимите один или несколько из флажков: Отображать рисунки, Воспроизводить анимацию на веб-страницах, Воспроизводить видео на веб-страницах и Воспроизводить звуки на веб-страницах.

Чтобы увеличить размер дискового пространства, выделяемого для временного хранения веб-страниц, в меню Сервис обозревателя Internet Explorer выберите команду Свойства обозревателя.

На вкладке Общие нажмите кнопку Параметры.

Чтобы увеличить размер дискового пространства, выделяемого для временного хранения страниц, переместите движок вправо.

Лабораторная работа №2. Поиск информации по адресу

Цель работы: освоение навыков работы с программой-браузером Internet Explorer, изучение процесса поиска информации в Интернет, зная адрес страницы, на которой она расположена.

Служба World Wide Web (WWW) — это единое информационное пространство, состоящее из сотен миллионов взаимосвязанных электронных документов. Отдельные документы, составляющие пространство Web, называют Web-страницами. Группы тематически объединенных Web-страниц называют Web-узлами (сайтами). Программы для просмотра Web-страниц называют браузерами (обозревателями).

Адресация в сети:

IP - адрес

DNS - адрес.

IP - адрес состоит из четырех блоков цифр, разделенных точками. Он может иметь такой вид: 32.87.56.5

DNS – адрес: <http://www.yandex.ru>

http - протокол передачи данных

www – сервер находится на WWW

yandex – название сервера

ru - сервер находится в России

Часть адреса, разделенная точками называется доменом.

Пример:

Создайте на рабочем столе папку, а в ней текстовый документ Microsoft Word.

В текстовом документе создайте следующую таблицу:

Адрес сайта	Назначение
Страна	
1.help.belhost.by	2.www.national-lottery.co.uk
3.index.all-hotels.in.ua	4. www.microsoft.com
5. www.house.gov	6. acorda.kz
7. britain.uz	8. klassica.ru
9. en.beijing2008.cn	

Рассмотрите открывающиеся веб-страницы, определите назначение сайта, определите государство, в котором сделан этот сайт.

Откройте Веб-страницу с адресом: www.detstvo.ru. Найдите гиперссылку праздники, нажмите на неё, дождитесь загрузки страницы, перепишите её адрес. Далее найдите ссылку фото, перепишите и её адрес.

Контрольные вопросы:

1. Каким образом адресуются страницы одного сайта?
2. Понятие домен?

Лабораторная работа №3. Структура веб-страниц

Цель работы: изучить основные структурные элементы, присутствующие на большинстве Веб-страниц World Wide Web. Веб-страница – это текстовый файл, написанный на языке HTML.

Сайт- это совокупность объединенных общим содержанием веб-страниц, размещенная на каком-либо сервере WWW под определенным именем и реализующая виртуальное представительство организации или отдельного человека в Интернете. Гиперссылка - фрагмент текста, который является указателем на другой файл или объект. Гиперссылки позволяют переходить от одного документа к другому. Фрейм - область гипертекстового документа со своими полосами прокрутки.

Пример: Создайте на рабочем столе папку и переименуйте её.

Откройте программу Internet Explorer, в поле Адрес введите <http://gosdetstvo.com>.

Дождитесь полной загрузки страницы и скопируйте её при помощи кнопки Print Screen в рабочую область графического редактора (например, Paint или Photoshop). Вернитесь на открытую страницу и рассмотрите её.

При помощи красного карандаша обведите области, на которых расположен обычный текст. При помощи желтого – списки, при помощи зелёного – таблицы.

Картинки, анимации и изображения отметьте при помощи значков соответственно а, в, с. Фрейм подпишите надписью «Фрейм». Исследуйте страницу полностью и выделите при помощи распылителя все гиперссылки. С помощью тех же обозначений сделайте ещё 3 изображения веб-страниц с адресами:

<http://moscowaleks.narod.ru>

<http://www.kotikoshka.ru>

Лабораторная работа №4. Получение информации разных видов с Web-страниц и ее сохранение

Цель работы: закрепить умения поиска Web – страницы по заранее известному URL, научиться сохранять информацию понравившейся Web-страницы в файле.

Важные и интересные Web-страницы полезно сохранять на локальном компьютере. Можно выбрать различные варианты сохранения Web-страниц:

- сохранение страницы в формате HTML приведет к сохранению самой страницы, но при этом не сохранятся связанные с ней рисунки, звуковые и прочие файлы;
- сохранение страницы в формате TXT приведет к сохранению самой страницы в текстовом формате;
- сохранение страницы в формате Web-страница полностью приведет к сохранению не только самой страницы, но и связанных с ней рисунков, звуковых и прочих файлов в отдельной папке.

Можно сохранить как Web-страницу полностью, так и отдельную ее часть: текст, изображения или ссылки. Для этого необходимо щелкнуть по выбранному для сохранения объекту правой кнопкой мыши и выбрать в контекстном меню опции Сохранить объект как... или Сохранить рисунок как... и выбрать затем папку на локальном компьютере, где будет произведено сохранение элемента Web-страницы.

Пример:

- 1) Создайте свою папку на рабочем столе и переименуйте её.
- 2) Откройте программу Internet Explorer.
- 3) В строке Адрес сотрите надпись About:blank.
- 4) Введите адрес [www. astrogalaxy.ru](http://www.astrogalaxy.ru)
- 5) Дождитесь загрузки страницы.
- 6) Сохраните страницу. Файл Сохранить как... Выполните сохранение в созданной вами папке.
- 7) Изображения в некоторых случаях необходимо сохранять отдельно. Щёлкните на любой картинке правой клавишей мыши Сохранить рисунок как... Выполните сохранение в созданной вами папке.
- 8) Зайдите на один из сайтов:
 - (1) www.biodat.ru
 - (2) www.georus.by.ru
 - (3) www.astrolab.ru
- (9) Найдите 8-10 изображений и 5-6 Веб-страниц, сохраните в заранее созданной папке.

Лабораторная работа № 5. Электронные словари в Интернет

Цель работы: научиться пользоваться электронными словарями, изучить методы поиска нужных слов в электронных словарях.

Если вы изучаете иностранный язык, сталкиваетесь с переводом текстов с иностранного языка или ведете переписку с зарубежными друзьями, то без помощи словаря вам не обойтись. Теперь вы можете полностью освободить свои книжные полки - одна компьютерная программа заменит вам многочисленные тома бумажных словарей. Для того, чтобы найти определение какого-либо термина, мы также можем воспользоваться услугами электронных словарей. Если рассматривать такой вариант, когда у вас нет возможности заглянуть в книгу, существуют электронные словари. Некоторые вещи, как например, поиск в огромных массивах текста, они делают удивительно быстро.

Пример:

На рабочем столе создайте текстовый документ. Словари-переводчики. Откройте программу Internet Explorer. Загрузите страницу электронного словаря Promt – www.ver-dict.ru. Из раскрывающегося списка выберите Русско-английский словарь. В текстовое поле Слово для перевода: введите слово, которое вам нужно перевести, например, «клавиатура». Нажмите на кнопку Найти. Скопируйте результат в текстовый документ.

Поиск в толковых словарях.

Загрузите страницу электронного словаря В. Даля – www.slovardal.ru. В текстовое поле Поиск по словарю: введите слово, лексическое значение которого вам нужно узнать, например, «рутина». Нажмите на кнопку Искать. Дождитесь результата поиска. Скопируйте результат в текстовый документ.

Задание: 1. Самостоятельно переведите на французский и английский язык следующие слова и скопируйте их в текстовый документ:

Новости, Статья, Учитель, Техника, Команда.

2. Найдите лексические значения следующих слов и скопируйте их в текстовый документ:

Метонимия, Видеокарта, Железо, Папирус, Скальпель, Дебет

Примечание: Вы можете воспользоваться любыми словарями из предложенного списка:

Толковые словари Словари-переводчики
Slovar.plib.ru/dictionary/search

Lingvo.yandex.ru www.slovari.ru www.anplex.ru/dicts.htm

www.chtotakoe.info www.golossary.ru Slovari.gramota.ru

www.efremova.info Mega.km.ru www.ozhegov.org

Www.navoprosotveta.ru Ushdict.narod.ru Vseslova.ru

www.math.rsu.ru/dictionary/

Лабораторная работа №6. Использование поисковых серверов

Цель работы: изучить особенности поисковых серверов, методы их поиска.

В настоящее время существует множество справочных служб Интернет, помогающих пользователям найти нужную информацию. В таких службах используется обычный принцип поиска в неструктурированных документах — по ключевым словам.

Поисковая система - это комплекс программ и мощных компьютеров, способные принимать, анализировать и обслуживать запросы пользователей по поиску информации в Интернет. Поскольку современное Web-пространство необозримо, поисковые системы вынуждены создавать свои базы данных по Web- страницам. Важной задачей поисковых систем является постоянное поддержание соответствия между созданной информационной базой и реально существующими в Сети материалами. Для этого специальные программы (роботы) периодически обходят имеющиеся ссылки и анализируют их состояние. Данная процедура позволяет удалять исчезнувшие материалы и по добавленным на просматриваемые страницы ссылкам обнаруживать новые.

Пример: Создайте на рабочем столе папку, а в ней текстовый документ Microsoft Word. В текстовом документе создайте следующую таблицу:

Личность 20 века	→	Фамилия,	имя
Годы жизни	Род занятий	Фотография	
Джеф Раскин	Лев Ландау	Юрий Гагарин	

Для того, чтобы найти информацию о них, необходимо открыть одну из поисковых систем:

www.yandex.ru , www.rambler.ru, www.aport.ru , www.yahoo.com, www.google.com

В поле поиска введите фамилию и имя деятеля, нажмите кнопку ОК.

Дождитесь, результатов поиска.

Среди предоставленного поисковой системой множества ссылок откройте наиболее подходящие и скопируйте нужную информацию в таблицу.

Лабораторная работа №7 Особенности поиска по группе слов

Цель работы: освоить методы оптимального поиска информации в сети Интернет.

К средствам поисковых систем относится язык запросов.

Используя различные приёмы мы можем добиться желаемого результата поиска.

! – запрет перебора всех словоформ.

+ - обязательное присутствие слов в найденных документах.

- - исключение слова из результатов поиска.

& - обязательное вхождение слов в одно предложение.

~ - требование присутствия первого слова в предложении без присутствия второго.

| - поиск любого из данных слов.

«» - поиск устойчивых словосочетаний.

\$title – поиск информации по названиям заголовков.

\$anchor – поиск информации по названию ссылок.

Задание: Создайте на рабочем столе папку, а в ней текстовый документ Microsoft Word. В текстовом документе создайте следующую таблицу:

Слова, входящие в запрос

Структура запроса

Количество найденных страниц

Электронный адрес первой найденной ссылки

Информационная система

1. Информационная! Система! 2. Информационная + система 3.

Информационная - система 4. «Информационная система»

Персональный компьютер

1. Персональный компьютер 2. Персональный & компьютер

3. \$title (Персональный компьютер) 4. \$anchor (Персональный

компьютер)

Заполните таблицу, используя поисковую систему Яндекс:

www.yandex.ru

Лабораторная работа №8. Создание простейшей веб-страницы

Цель работы: Знакомство учащихся с общими положениями создания WEB-страниц и базовыми тегами языка HTML

HTML — это теговый язык разметки документов. Элементы — это структуры, которые описывают отдельные составляющие HTML-документа. Элемент состоит из трех частей: начального тега, содержимого и конечного тега. Тег — это специальный текст, заключенный в угловые скобки "<" и ">". Конечный тег имеет то же имя, что начальный тег, но начинается с косой черты "/". Атрибуты элемента определяют его свойства. Значение атрибута может быть заключено в одинарные или двойные кавычки. Порядок следования атрибутов в теге не важен. Атрибут действует от открывающего тега, в котором он задан, до закрывающего, или только внутри тега, если тег не имеет парного.

Базисные теги

1. Тип документа <HTML></HTML> Начало и конец файла
2. Имя документа <TITLE></TITLE> Должно быть в заголовке
3. Заголовок <HEAD></HEAD> Описание документа
4. Тело <BODY></BODY> Содержимое страницы

Оформление тела Веб-страницы

1. BACKGROUND="URL" Фоновая картинка *.jpg, *.gif, .png. графический файл расположен в одной папке с Вашим документом
2. BGCOLOR="цвет" Цвет фона
3. TEXT="color" Цвет текста
4. LEFTMARGIN="40" Определяет ширину левого и правого полей документа
5. MARGINWIDTH="40" Определяет ширину верхнего и нижнего полей документа

Таблица цветов HTML

- pink - розовый, blue - синий, cyan - оттенок бирюзового
teal - ярко-голубой, orange - оранжевый, gray- серый , brown -
коричневый
yellow - желтый, fuchsia - ярко-фиолетовый, olive - оливковый,
aqua - бирюзовый , purple - фиолетовый , silver - светло-
серый,
red - красный, black- черный, green - зеленый

Задание:

Создание простейшей Веб-страницы:

Создайте стандартный текстовый файл.

Откройте его редактором "Блокнот".

Сначала напечатайте основные теги:

```
<HTML>
<HEAD>
<TITLE>Добро пожаловать !!!</TITLE>
</HEAD>
<BODY> Здравствуйте!!!
</BODY>
</HTML>
```

Сохраните документ с расширением *.htm.

Создайте веб-страницу с оформленным фоном и текстом.

HTML-код будет выглядеть следующим образом:

```
<HTML>
<BODY BACKGROUND="paint1.bmp" BGCOLOR="red" TEXT="cyan"
LEFTMARGIN="40" MARGINWIDTH="40">
```

...

Текст документа (5-6 предложений на любую тему).

</BODY>

</HTML>

Сохраните документ с расширением *.htm.

Задание: Самостоятельно создайте две веб-страницы с разными фонами и цветами текстов (5-6 предложений).

Лабораторная работа №9. Форматирование текста на Веб-странице

Цель работы: Знакомство учащихся с приёмами форматирования веб-документа.

Для того, чтобы отформатировать текст, который будет располагаться на вашей веб-странице, необходимо воспользоваться следующими тегами:

Форматирование

Заголовки - <H*></H*>

* - от 1 до 6 - Стандарт определяет 6 уровней заголовков

Конец строки <TR>

Начало абзаца <P>

Выравнивание <H* > </H*>

*-ALIGN= LEFT|CENTER|RIGHT

По левому краю, по правому, по центру

Цитата <BLOCKQUOTE>

</BLOCKQUOTE> Обычно выделяется отступом

Шрифт

Жирный

Курсив <I></I>

Размер шрифта От 1 до 7

Цвет шрифта

Задание: Форматирование текста.

На базе первой простейшей Веб-страницы создайте текстовый документ, имеющий следующее оформление:

Устройства компьютера (заголовок 1) Внешние (заголовок 2)

Принтер, сканер, монитор, клавиатура. (размер -2, цвет синий, шрифт Arial)

Внутренние (заголовок 2) Винчестер, материнская плата, видеокарта.

<body>

<h1> Устройство компьютера </h1>

<h2> Внешние </h2>

<P> Принтер, сканер, монитор, клавиатура

<h2> Внутренние </h2>

```
<p> <b> винчестер </b> <i> материнская плата </i> <U> видеокарта  
</U>  
</body>
```

Задание: Самостоятельно создайте Веб-страницу, на которой будет изображен текст в следующем виде:

Методика освоения новых программ

Знакомство с примерами, шаблонами и образцами документов.

Для того, чтобы оценить возможности новой программы, лучше всего воспользоваться уже имеющимися образцами документов, созданных с её помощью.

Лабораторная работа №10. Веб-страницы с гиперссылками и изображениями

Цель работы: Знакомство учащихся с различными возможностями перехода на другие страницы и вставки графических изображений

Важнейшую роль в оформлении страницы играют иллюстрации.

Для размещения рисунков в документе служит одиночный тег , который должен обязательно содержать атрибут SRC=, значение которого составляет адрес файла изображения.

Изображение переносится на страницу с сохранением размеров. Нужные размеры рисунка можно задать с помощью атрибутов WIDTH= (ширина) и HEIGHT= (высота).

Альтернативный текст – словесное описание изображения задаётся при помощи атрибута ALT=.

Для создания гиперссылки в документе используются теги <A> и . Текст ссылки помещается между этими тегами. Для того, чтобы указать адрес, на который указывает ссылка, необходим атрибут HREF=. Некоторые гиперссылки могут указывать на определённое место внутри страницы (якоря). Для него является обязательным атрибут NAME=. Значением этого атрибута является имя якоря, которое может состоять только из латинских букв и цифр и не должно содержать пробелов.

В качестве гиперссылки можно использовать изображения. Для этого теги разметки изображения должны быть помещены между тегами гиперссылок.

Пример: Создайте папку и переименуйте её своей фамилией.

В папке создайте 2 документа в программе Блокнот, на основе которого можно сделать Веб-страницу. (сделайте заголовок, тело).

В свою папку скопируйте две картинки (большую для фона и маленькую) и одну анимацию, переименуйте их соответственно paint1.gif, paint2.gif, anim.gif. (расширения должны быть соответствующими вашим изображениям).

На основе первого документа сделайте страницу, содержащую все скопированные вами изображения. Код для разметки Веб-страницы будет следующим:

```
<html>
<head>
<title> ИЗОБРАЖЕНИЕ1 </title>
</head >
<body background=paint1.jpg>
<img src=paint2.gif>
<img src=anim.gif>
</body>
</html>
```

Сохраните этот документ под именем document1.

Второй документ должен содержать ссылку на этот документ, при нажатии на которую появится список. Код тела этой веб-страницы должен иметь вид:

```
<body>
<A HREF=" document1.htm> </A>
</body>
```

Задание: Самостоятельно постройте две Веб-страницы. Первая должна содержать 5-6 предложений, касающихся темы изображений, 3 картинки, 2 анимации и небольшой пояснительный текст. Вторая – гиперссылку на первый документ.

Лабораторная работа №11. Размещение на веб-страницах списков и таблиц

Цель работы: освоить возможности размещения текста в форме списков и с созданием таблиц при разработке WEB – страниц

Рассмотрим процесс создания нумерованных и маркированных списков. Они создаются примерно одинаковым образом. Список всегда располагается между открывающим и закрывающим тегом списка: и в случае упорядоченного списка; и - в случае неупорядоченного. Внутри списка располагаются его элементы. Их заключают между тегами и .

Таблица начинается открывающимся тегом <TABLE> и завершается закрывающимся </TABLE>.

Строки таблицы начинаются открывающимся тегом <TR> и завершаются закрывающимся </TR>, а каждая ячейка таблицы начинается тегом <TD> и завершается </TD>.

Пример:

Создайте папку и переименуйте её своей фамилией.

В папке создайте 2 документа в программе Блокнот, на основе которого можно сделать Веб-страницу. (сделайте заголовок, тело).

Постройте Веб-страницы следующую таблицу:

Монитор Клавиатура Мышь Системный блок

Такая таблица реализуется следующим кодом:

```
<TABLE >
<TR><TD>Монитор</TD>
<TD> Клавиатура </TD> </TR>
<TR> <TD> Мышь </TD>
<TD> Системный блок </TD> </TR>
</TABLE>
```

Задание: Самостоятельно создайте документ, в состав которого обязательно должен войти следующий список:

Рабочие дни:

Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница

Выходные дни: суббота, воскресенье и таблица:

Прогноз погоды:

Дата Осадки Атмосферное давление

Лабораторная работа № 12. Создание Веб-документов средствами Microsoft Office

Цель работы: овладеть способами создания веб-страниц, используя программы MS Word, MS Excel, MS PowerPoint.

С помощью Microsoft Office можно создавать веб-страницы точно так же, как и обычные документы Microsoft Word, MS Excel, MS PowerPoint.

Можно использовать шаблон веб-страницы или сохранить документ в качестве веб-страницы. Для того, чтобы приступить в процессу создания документа, можно воспользоваться меню Формат, Вставка и панелью инструментов Веб-компоненты. Однако не все приёмы форматирования поддерживаются. В частности, таковыми являются таблицы, анимация текста и т.п.

Пример: На рабочем столе создайте папку и переименуйте своей фамилией.

1. Создание веб-страниц в среде текстового редактора MS Word.

Создайте две веб-страницы любыми способами.

Создание веб-страницы на основе шаблона

1. В меню Файл выберите команду Создать.

2. В области задач Создание документа в группе Шаблоны выберите параметр На моем компьютере.

На вкладке Общие дважды щелкните шаблон веб-страницы.

Создание пустой веб-страницы

1. В меню Файл выберите команду Создать.

2. В области задач Создать документ, в группе Создание щелкните ссылку Веб-страница.

На обеих страницах сделайте красивый фон (Формат Фон Способы заливки Градиентная, Текстура или Узор). На первую страницу вставьте любое изображение и сохраните в виде веб-страницы с фильтром (в этом случае она будет занимать намного меньше места на диске и загрузка будет происходить быстрее). На второй странице создайте надпись «Изображение» и превратите её в гиперссылку на первую созданную нами страницу (выделите надпись Вставка Гиперссылка Выберите нужный файл).

2. Создание веб-страницы в среде табличного редактора.

Создайте документ Excel. На первый лист поместите небольшую таблицу (3 строки, 2 столбца), на второй – диаграмму, созданную на основе этой таблицы. Сохраните документ с расширением .html.

3. Создание веб-страницы средствами программы MS PowerPoint.

Создайте пустую презентацию. Вставьте в неё 3-4 слайда. Придумайте названия полей заголовков и заполните их. В каждый слайд вставьте по 1-2 картинке. Сохраните документ с расширением .html.

Список использованной литературы

1. Гончаров А. HTML в примерах. – СПб.: "Питер", 1997.
2. Интернет. Энциклопедия, 2-е изд. Под редакцией Л.Г.Мелиховой. – СПб.: Издательство ПИТЕР, 2000.
3. Коцюбинский А.О., Грошев С.В. Современный самоучитель работы в сети Интернет. Быстрый старт. Практическое пособие. – М.: Издательство ТРИУМФ, 1997.
4. Кушниренко А.Г. и др. Информационная культура. 9-10 кл. – М.: Издательство Дрофа, 1997-1999
5. Кушниренко А.Г. и др. Информационная культура. 11 кл. – М.: Издательство Дрофа, 1999
6. Колесников О.Э. Интернет для делового человека. – М.: МЦФ. Издат. фирма "Яуза", 1996.
7. Олифер В. Г., Олифер Н. Д. Компьютерные сети: принципы, технологии, протоколы. – СПб.: Питер, 1999.
8. Соломенчук В. Интернет: краткий курс, 2-е изд. – СПб.: Издательство ПИТЕР, 2000.
9. Фок Б. Internet с самого начала 1-е изд. – СПб: Издательство ПИТЕР, 1996.
10. Шафрин Ю.А. Информационные технологии. 10-11 кл. – М.: Издательство Лаборатория базовых знаний, 1999.