

**МЕНЕДЖЕР - ВЫСОКОЭРУДИРОВАННЫЙ СПЕЦИАЛИСТ,  
УПРАВЛЯЮЩИЙ, РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО  
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

*В настоящее время управление трудом в компаниях приобретает первостепенное значение, организация и регулирование трудовых отношений осуществляется через менеджеров. Об их особых качествах, опыте и способностях можно говорить и писать бесконечно. Именно о таких руководителях идет речь.*

Нам известно, что управление хозяйством – это одно из видов организационно-экономических отношений. Обратимся к его анализу на уровне предприятия, хозяйственного объединения. В первую очередь, важно выяснить, что представляет собой управленческий труд. Если взять одно фермерское хозяйство, занимающимся производством молочных продуктов, вполне очевидно, что скотоводы не смогут вообще успешно работать, если кто-то не будет выполнять общие функции, обеспечивающие целенаправленную и согласованную работу всех членов хозяйства.

Устанавливать порядок в труде, координировать и контролировать определенный режим деятельности всех работников объективно необходимо везде, где производство ведется сообща, имеет общественный характер. Значит, управление хозяйством представляет собой целенаправленное упорядочивающее воздействие на процесс общественного труда. Оно призвано организовывать, согласовывать и контролировать хозяйственную деятельность отдельных работников и производственных единиц в целях достижения заранее намеченных результатов. Управленческие работники собирают и анализируют информацию о ходе и перспективах производственной деятельности, принимают решения обязательные для исполнения [1; 50].

Управленческий труд охватывает два основных вида деятельности: а) собственно управление и б) подготовка к нему. Непосредственным управлением заняты

хозяйственные руководители – директора предприятий (объединений) и их заместители, главные специалисты, начальники отделов и цехов, мастера производственных участков, диспетчеры и другие. Их работа сводится к принятию оптимальных (наилучших) с точки зрения поставленной цели решений и организации их выполнения. Для этого ведется подборка, расстановка кадров, координируется работа отдельных исполнителей, различных звеньев аппарата управления или производственных подразделений, контролируется и регулируется ход производства, выполняются административно-распорядительные функции и другое. Подготовка к управлению ведают плановики, бухгалтеры, экономисты, учетчики, секретари машинистки и работники, которые обслуживают вычислительные, счетно-перфорационные и иные машины, используемые для переработки информации. Все они обеспечивают руководителей плановыми и расчетными данными, сведениями о состоянии производства и другой информацией, необходимой для принятия решений и организации их выполнения. В этих целях они занимаются первичной обработкой, передачей и переработкой информации, которая требуется для выполнения различных функций управления (технико-экономического и оперативного планирования, учета и отчетности, материально-технического снабжения, сбыта и ведения делопроизводства и др.).

18-19 в.в. единоличный собственник обычно сам возглавлял управленческий персонал, контролировал и направлял его производственную деятельность. Но положение в корне изменилось в 20 столетии, когда основной стала акционерная форма предприятия, так как происходит обособление управления от собственности. Единоличные владельцы капитала в своем подавляющем большинстве перестают непосредственно влиять на процесс принятий хозяйственных решений. На практике слово «предприниматель» чаще всего используется для определения малого предприятия. Здесь он сам выполняет многие функции хозяйственного управления. В крупных фирмах организацией и управлением производством занимается множество менеджеров. Их управленческие функции состоят главным образом в:

- а) планированием деятельности фирмы,
- б) организации деятельности коллектива предприятия,
- в) мотивации (обосновании) трудовой деятельности работников,
- г) контроле за их трудом.

Возникновение фабрики как первичного типа производства и необходимость обеспечения работой больших групп людей означали, что индивидуальные владельцы больше не могли наблюдать за деятельностью всех работников. Для этих целей обучали лучших работников – обучали для того, чтобы они могли представлять интересы владельца на рабочих местах. Это и были первые менеджеры.

**Менеджеры** (англ. слово *manager*) – означает руководитель, директор, заведующий, управляющий. Поэтому менеджеры – это не весь управленческий персонал, а лишь его руководящие работники – так называемые «дирижёры предприятия» [2; 124]. Нельзя отождествлять менеджера и предпринимателя. Менеджеры осуществляют подготовку, выполнение и контроль основных решений предпринимателя, руководителя предприятия, он самостоятельно принимает свои решения и претворяет их в жизнь. Следовательно, человека можно называть менеджером только тогда, когда он принимает организационные решения или реализует их через других людей. Чтобы стать умелым руководителем, недостаточно овладеть теорией управления. Важно обладать многими особыми способностями.

Ученные конца 20 века попытались определить какими навыками и способностями должен обладать менеджер. Созданный ими своеобразный «словесный портрет» включает следующие индивидуальные качества:

- 1) способность управлять собой;
- 2) разумные личные ценности;
- 3) четкие личные цели;

- 4) упор на постоянный личный рост;
- 5) навык решать проблемы;
- 6) изобретательность и способность к инновациям (нововведениям);
- 7) высокая способность влиять на окружающих;
- 8) знание современных управленческих подходов;
- 9) способность руководить;
- 10) умение обучать и развивать подчиненных;
- 11) способность формировать и развивать эффективные рабочие [7; 3, 16, 40].

Если менеджер обладает этими качествами, то он такой наемный специалист, который вносит строго научный подход к управлению фирмой. Он придает деятельности предприятия плановую упорядоченность, согласованность и урегулированность, которые свойственны природе современного индустриального производства. Это позволяет верные пути и средства для высокоприбыльной деятельности предприятия.

Профессиональная деятельность менеджера очень широка. В зависимости от обстоятельств он должен действовать как:

- концептолы (утвердители и проводники принятой концепции управления);
- организатор (лицо, формирующее организацию);
- консультант (лицо, дающее полезные советы, рекомендации);
- эксперт (лицо, умеющее провести анализ и дать обоснованную оценку какого-либо явления, процесса, действия);
- инноватор (инициатор в проведении нововведений);
- арбитр (лицо, решающее конфликты);
- воспитатель (лицо, побуждающее подчиненных к соблюдению современных норм этики) [3; 3].

Исходя из всего этого, вопросы формирования состава менеджеров, изучение их личных и деловых качеств, установление предъявляемых к ним требований занимают в менеджменте особое место.

Менеджером быть не легко, ему предъявляются высокие требования к его личным и деловым качествам, ему должны быть присущи предприимчивость, то есть способность к действиям, содержащим элементы новизны, риска.

Менеджер должен быть реалистом, то есть он должен правильно оценивать существующую обстановку и безошибочно принимать свои решения, не нарушая при этом действующее законодательство [5; 16].

Для менеджера крайне важно уметь побуждать и стимулировать своих подчиненных к безусловному использованию принятых им решений. Желательно он не должен приказывать, а разъяснять и показывать подчиненным, как это надо делать. [6; 18].

Наконец, менеджер должен обладать личной высокой культурой и современной культурой общения, действовать в соответствии с её нормами, а также быть принципиальным и честным человеком, кроме того в его работе огромное значение имеет его специальность, квалификация и уровень теоретической подготовки, потому, что механизм современного менеджмента исходит из наличия на предприятиях высококвалифицированной рабочей силы. Например, чтобы функционировала швейная фабрика, каждый рабочий проходит через тренинги, конкурсы, беседы экспертных исследований. Таким коллективом, конечно, должен управлять именно менеджер, умеющий создать одно гармонично функционирующее целое из подчиненных ему людей самых различных специальностей и профессий. Именно в этом его главное назначение в современном управлении.

Таким образом, в настоящее время в условиях рыночной экономики в крупнейших корпорациях акционер, обладающий большим капиталом, становится лишь получателем дохода и непосредственно не руководит производством. Всё большее усложнение современного производства потребовало развить особую отрасль

## ЭКОНОМИКА

---

знаний и умений – менеджмент, который определил функции управления и методы деятельности хозяйственного руководителя. Сегодня успешно работающие менеджера часто принимают решения, основываясь на данных бухгалтерского учета и их анализа. Менеджеры могут поставить перед бухгалтером корпорации такие вопросы: какова чистая прибыль компании за последний квартал; является ли норма прибыли владельцев адекватной их ожиданиям; имеет ли компания достаточно денежных средств; какие продукты являются наиболее прибыльными; какова себестоимость каждого произведенного продукта.

Вот уже второе столетие должность менеджера глубоко внедрено в экономической жизни стран США, Японии, Европы и практически доказано необходимость управления производством путем использования менеджерского труда.

Для нас это новизна, которая еще не дает своих плодов. Чтобы получить эффект нам нельзя копировать опыт США, Японии и др., ведь то, что приемлемо для американцев абсолютно не приемлемо для нас. У нас исторически более коллективистическое мышление, у нас привычка к централизации власти. Всё это делает нас другими не похожими ни на шведов, ни на китайцев, ни на японцев. Но если не слепо копировать, а конструктивно осмыслить зарубежную теорию и практику, то польза от этого будет несомненно [4; 23].

### Литература:

1. Булатов А.С. Экономика. Учебник. – М.: БЕК, 1995.
2. Борисов Е.Ф. Основы экономической теории. – М., 1996.
3. Герчикова И.Н. Менеджмент. Учебник. – М., 1996.
4. Грейсон Дж мл., О'. Американский менеджмент на пороге 21 века (пер. с англ). – М.: Экономика, 1991.
5. Иванов А.П. Менеджмент. Учебник. – СПб., 2002.
6. Кабушкин Н.И. Основы менеджмента. Учебн. пособ. – М., 2004.
7. Кубаев Б.Х. Рыночная экономика в категориях, понятиях, терминах. – Бишкек, 1997.