

# СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ СИСТЕМЫ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ГРАЖДАН В НАРЫНСКОМ РАЙОНЕ НАРЫНСКОЙ ОБЛАСТИ

**АКБАРОВ А.А.,  
НУРАЛИЕВА Г.М.**  
[bibliosu@rambler.ru](mailto:bibliosu@rambler.ru)

В своей деятельности органы социального развития руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, Государственными Законами, иными нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

Основными задачами органов социального развития являются:

- Реализация единой общегосударственной политики в отношении семьи, женщин, детей, граждан пожилого возраста и инвалидов.
- Обеспечение социальной поддержки населения Нарынского района.
- Социальная защита граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
- Реализация льгот и преимуществ ветеранам и инвалидам в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.
- Повышение эффективности социального обслуживания населения Нарынского района, в том числе за счёт привлечения негосударственных организаций.
- Социальная защита граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей, в том числе инвалидов военной службы, участников и инвалидов боевых действий, семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, погибших при исполнении воинского и служебного долга, в боевых действиях и вооружённых конфликтах.
- Укрепление системы профилактики безнадзорности несовершеннолетних детей, развитие учреждений для их социальной реабилитации.

В соответствии с основными задачами органы социального развития выполняет следующие функции:

- Осуществляет назначение, перерасчёт, выплату и доставку пособий, компенсаций, других денежных выплат социального характера, а также контроль за их проведением. Совершенствует формы и методы работы по назначению, перерасчёту пособий и компенсаций. Ведёт базу данных получателей социальных льгот и пособий (ветеранов, инвалидов, семей, имеющих детей-инвалидов, многодетных семей, семей группы риска и т. д.), поддерживает её в актуальном состоянии. Участвует в разработке и организует на территории района реализацию федеральных, республиканских, районных программ, мероприятий, направленных на улучшение положения различных категорий населения и организацию адресной помощи. Участвует в подготовке нормативно-правовых актов по вопросам социальной защиты населения Нарынского района. Осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления.
- Осуществляет функции по обеспечению государственных программ в части социальной защиты населения в расходах республиканского бюджета при реализации отдельных государственных полномочий. Координирует работу по оказанию адресной социальной помощи малоимущим гражданам, лицам, оказавшимся в экстремальных условиях, без определённого места жительства и занятий, вынужденным переселенцам и беженцам. Обеспечивает государственные минимальные социальные стандарты.
- Организует работу по получению и распределению гуманитарной помощи, летний отдых детей, нуждающихся в особой заботе государства. Осуществляет мероприятия, направленные на профилактику безнадзорности несовершеннолетних, организует индивидуальную

профилактическую работу в отношении безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних, их родителей. Способствует развитию сети учреждений социальной помощи семье и детям.

- Организует учёт и предоставление льгот гражданам, пострадавшим от политических репрессий, реабилитированным лицам, бывшим несовершеннолетним узникам фашистских лагерей, ветеранам и инвалидам по обеспечению их бесплатным и на льготных условиях специальным транспортом, санаторно-курортным лечением, выплату компенсаций на транспортное обслуживание, эксплуатацию специального транспорта и санаторно-курортное лечение.

- Организует учёт и предоставление льгот инвалидам, неработающим гражданам, пострадавшим вследствие радиационного воздействия. Осуществляет выдачу удостоверений и других документов, являющихся основанием для предоставления льгот, обеспечивает их учёт, а так же выдачу справок малообеспеченным студентам образовательных учреждений для оказания им государственной социальной помощи, а так же осуществляет приём и оформление документов на присвоение звания «Ветеран труда», выдачу удостоверений ветерана.

- Ведёт учёт граждан, нуждающихся в направлении стационарные учреждения социальной защиты на временное или постоянное место пребывания, оказывает им содействие в оформлении необходимых документов. Координирует и контролирует деятельность муниципального центра социального обслуживания по выполнению положений «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов».

- Содействует созданию и развитию частных и иных служб социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, семьи, женщин, детей, а так же улучшению социально-экономического и правового положения граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей, в том числе инвалидов военной службы, участников и инвалидов боевых действий, семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, погибших при исполнении воинского и служебного долга, в боевых действиях и вооружённых конфликтах.

- Проводит ежегодный мониторинг социально-экономического и правового положения военнослужащих, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей, семей с детьми-инвалидами, многодетных семей. Координирует работу по оформлению социального паспорта района. Ведёт учёт получателей доплат к государственным пенсиям из числа муниципальных и государственных служащих, запрашивает сведения о размере назначенных им государственных пенсий из государственных учреждений управлений Пенсионного фонда Кыргызской Республики, городов и районов республики. Рассматривает предложения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию отдела, в сроки, установленные действующим законодательством, принимает по ним необходимые меры. Осуществляет информационно-консультативное обеспечение социальной защиты населения, а также информационное сопровождение развития социальной защиты населения района, взаимодействует со средствами массовой информации, а так же контроль за целевым использованием финансовых средств, выделяемых из республиканского и местного бюджетов, на проведение мероприятий по социальной защите населения, бухгалтерский учёт и отчётность по выплате социальных пособий и компенсаций, предоставлению льгот в соответствии с положением «О социальной защите инвалидов в КР» и «О ветеранах».

Отдел имеет право:

- требовать у лиц, обращающихся за социальной защитой, необходимые справки и документы, подтверждающие их семейное положение, жилищные условия и размеры доходов, а также медицинские справки о состоянии здоровья при обращении по вопросам направления граждан в дома-интернаты, на санаторно-курортное лечение, в учреждения социальной защиты населения, а также другие документы, подтверждающие право обращающихся лиц на получение льгот в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- запрашивать и получать от организаций всех форм собственности сведения, необходимые для принятия решения по вопросам социального обеспечения и социальной защиты населения;

- в случае необходимости проводить проверку обоснованности выдачи документов, представленных для назначения пособий и компенсаций.

Работа осуществляется на основе перспективных и текущих планов, поручений руководства администрации района.

Литература:

1. Конституция КР (принята 25 мая 2000 года)
2. Конвенция «О правах ребенка» (1989).
3. Пенсионное страхование: как его улучшить? // Соц. обеспечение. 1994. № 5. С.45.
4. Кыргызстан в цифрах // НацСтатКом КР, 2012.
5. Социально-экономическое положение Кыргызской Республики // НацСтатКом КР, 2012.