

РАЗРАБОТКА ЭЛЕМЕНТОВ СИСТЕМ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА НА ПРЕДПРИЯТИИ ОАО «ШАКИРТ»

*Алматов М.З., Халов Р.Ш., Мусиралиева М., КГТУ им. И.Раззакова, Кыргызста, 720044,
г.Бишкек, пр. Мира 66, e-mail: rass777kg@mail.ru*

В статье разработаны элементы системы менеджмента качества на предприятии ОАО «Шакирт», с целью помочь организациям в разработке системы управления производством, нацеленной на непрерывное улучшение качества выпускаемой продукции.

Согласно МС ИСО 9000, система качества - это совокупность организационной структуры, методик, процессов и ресурсов, необходимых для осуществления общего руководства качеством.

Ключевые слова: Система менеджмента качества, ИСО 9000, стандарты, организация, структура.

DEVELOPMENT OF ELEMENTS OF A QUALITY MANAGEMENT AT THE ENTERPRISES OF JSC "SHAKIRT"

*Almatov MZ, Halov R.Sh., Musiralieva AM, KSTU. I.Razzakova, Kyrgyzsta, 720044,
Bishkek, Mira 66, e-mail: .Rass777kg @ mail.ru*

This article is designed elements of the quality management system at JSC "shakirt" to assist organizations in the development of production management systems, aimed at the continuous improvement of product quality, standards have been developed by QMS.

According to the ISO 9000 quality system - a set of organizational structures, procedures, processes and resources required for the implementation of total quality management.

Keywords: Quality Management System ISO 9000 standards, organization, structure.

Согласно МС ИСО 9000, *система качества* - это совокупность организационной структуры, методик, процессов и ресурсов, необходимых для осуществления общего руководства качеством.

Под *организационной структурой* подразумеваются обязательства, полномочия и взаимоотношения, представленные в виде схемы, по которой организация выполняет свои функции [1,2,3].

В соответствии с требованиями стандартов ИСО серии 9000, система качества должна:

1. Обеспечивать управление качеством на всех участках "петли качества";
2. Обеспечивать участие в управлении качеством всех работников предприятия.
3. Устанавливать ответственность руководства.
4. Обеспечивать неразрывность деятельности по качеству с деятельностью по снижению затрат;
5. Обеспечивать проведение профилактических проверок по предупреждению несоответствий и дефектов;
6. Обеспечивать обязательность выявления дефектов и препятствовать их допуску в производство и к потребителю. т. е. основное внимание в системе качества должно уделяться предотвращению проблем, а не их устранению после возникновения;
7. Устанавливать порядок проведения периодических проверок, анализа и совершенствования системы;

8. Устанавливать и обеспечивать порядок документального оформления всех процедур системы.

Модель системы менеджмента качества, основанной на процессном подходе, представлена на рис. 1[3].



Рис. 1. Модель системы менеджмента качества

Этапы внедрения СМК на ОАО «Шакирт»

Процесс создания системы менеджмента качества включает в себя 4 этапа:

1. Проектирование СМК;
2. Разработка документации;
3. Внедрение СМК и проведение проверки;
4. Подготовка к сертификации;

Этап проектирования СМК заключается в установлении политики, целей и обязательств в области качества. Также на данном этапе определяется структура, состав и взаимодействие процессов СМК.

Ответственность за выполнение конкретной функции, задачи, процедуры обеспечения качества определяется исходя из того, какое подразделение или какой работник ближе всего соприкасается с этим родом деятельности.

Этап разработки документации подразумевает создание политики в области качества, разработку руководства по качеству, стандартов предприятия, рабочих и должностных инструкций, документированных процедур и положений о подразделениях. Данный этап является одним из основных элементов функционирования СМК [2,3,4].

Следующий этап создания системы менеджмента качества – внедрение СМК и проведение проверки – состоит из внедрения документации в области качества, а также разработки программы внутреннего аудита, непосредственно его проведения и выполнения корректирующих мероприятий по его результатам.

Последний этап создания СМК заключается в оформлении заявки на сертификацию, подаче необходимых документов в орган по сертификации СМК и проведении корректирующих мероприятий по результатам предсертификационного анализа.

Программа разработки и внедрения СМК

Для эффективного внедрения и функционирования СМК на предприятии необходима программа ее разработки и внедрения. Программа, основанная на шести этапах создания СМК, изложенные выше, включает в себя описание работ, выполняемых на каждом из этапов, их исполнителей, сроки выполнения и необходимые ресурсы /5, 6/.

Результаты создания программы разработки и внедрения системы менеджмента качества на предприятии ОАО "Шакирт" представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Программа разработки и внедрения системы менеджмента качества

Наименование этапа	Виды работ на данном этапе	Исполнители	Срок исполнения	Необходимые ресурсы
1	2	3	4	5
1. Проектирование СМК	1.1 Формирование политики и целей в области качества	1-ый зам. директора, привлеченные специалисты, зам. директора по качеству	6 дн.	Материальные, информационные, человеческие
	1.1.1 Разработка проекта политики в области качества	Зам. директора по качеству, привлеченные специалисты	2 дн.	Материальные, человеческие
	1.1.2 Корректировка и утверждение проекта политики в области качества	1-ый зам. директора	2 дн.	Материальные, информационные, человеческие
	1.1.3 Назначение в подразделениях уполномоченных по СМК	Зам. директора по качеству	2 дн.	Информационные, человеческие
	1.2 Определение структуры, состава и взаимодействия процессов СМК	Все подразделения, привлеченные специалисты	18 дн.	Материальные, информационные, человеческие
	1.2.1 Разработка предложений о структуре, составе и взаимодействии процессов СМК	Все подразделения	12 дн.	Материальные, информационные, человеческие
	1.2.2 Корректировка и утверждение структуры, состава процессов и взаимодействия	Зам. директора по качеству, 1ый зам. директора, привлеченные специалисты	6 дн.	Материальные, информационные, человеческие
	1.3 Распределение полномочий и ответственности в СМК	Зам. директора по качеству, привлеченные специалисты, 1ый зам. директора	12 дн.	Информационные, человеческие
	1.3.1 Разработка проекта оргструктуры и матрицы распределения ответственности	Зам. директора по качеству, привлеченные специалисты	8 дн.	Материальные, информационные,
	1.3.2 Утверждение проекта оргструктуры и матрицы распределения ответственности	1-ый зам. директора	4 дн.	Информационные, человеческие

	1.4. Разработка проекта перечня критериев оценки результативности и эффективности процессов СМК	Зам. директора по качеству, привлеченные специалисты	6 дн.	Материальные, информационные, человеческие
	1.4.1 Корректировка и утверждение перечня критериев оценки результативности и эффективности процессов СМК	Зам. директора по качеству, привлеченные специалисты, 1ый зам. директора	6 дн.	Материальные, информационные, человеческие
2 Разработка документации	2.1 Определение структуры и состава документации	Зам. директора по качеству, привлеченные специалисты	5 дн.	Материальные, информационные, человеческие
	2.2 Корректировка и утверждение структуры и состава документации	1-ый зам. директора, привлеченные специалисты	6 дн.	Материальные, информационные,
	2.3 Составление плана разработки документации СМК	Привлеченные специалисты	6 дн.	Материальные, информационные, человеческие
	2.4 Рассмотрение и утверждение плана разработки документации СМК	1-ый зам. директора, привлеченные специалисты	5 дн.	Информационные, человеческие
	2.5 Разработка проектов, экспертиза, утверждение документации СМК	Ген. директор, Зам. директора по качеству, привлеченные специалисты, 1ый зам. директора, служба качества	30 дн.	Материальные, информационные, человеческие
3 Внедрение СМК и проведение проверки	3.1 Внедрение документации СМК	Привлеченные специалисты, все подразделения	8 дн.	Материальные, информационные, человеческие
	3.2 Разработка проекта плана проведения внутренних проверок	Зам. директора по качеству, привлеченные специалисты	5 дн.	Материальные, информационные, человеческие
	3.3 Корректировка и утверждение плана проведения внутренних проверок	1ый зам. директора, привлеченные специалисты, ген. директор	4 дн.	Материальные, информационные, человеческие
	3.4 Издание приказа о проведении внутренних проверок	1-ый зам. директора	2 дн.	Материальные, информационные, человеческие

	3.5 Разработка проекта программы проверок	1-ый зам. директора, привлеченные специалисты	7 дн.	Материальные, человеческие
	3.6 Утверждение программы проверки	Ген. директор	3 дн.	Информационные, человеческие
	3.7 Проведение внутренней проверки	1-ый зам. директора, привлеченные специалисты, все подразделения	10 дн.	Материальные, информационные, человеческие
	3.8 Разработка проекта плана проведения корректирующих действий по результатам внутренней проверки	Привлеченные специалисты, зам. директора по качеству	6 дн.	Материальные, информационные, человеческие
	3.9 Рассмотрение и утверждение плана проведения корректирующих действий по результатам внутренней проверки	Ген. директор, Зам. директора по качеству, привлеченные специалисты, 1ый зам. директора	3 дн.	Информационные, человеческие
	3.10 Проведение корректирующих действий	Все подразделения	7 дн.	Материальные, информационные, человеческие
4 Подготовка к сертификации	4.1 Оформление заявки	Зам. Директора по качеству, привлеченные специалисты по стандартизации, сертификации и др.	6 дн.	Материальные, информационные, человеческие
	4.2 Направление в ОС СМК документов СМК предприятия, необходимых для предсертификационного анализа	Зам. Директора по качеству, привлеченные специалисты по стандартизации, сертификации и др.	5 дн.	Материальные, информационные, человеческие
	4.3 Получение от ОС СМК уведомления о принятии заказа на сертификацию СМК	Зам. Директора по качеству, привлеченные специалисты по стандартизации, сертификации и др.	13 дн.	Информационные
	4.4 Проведение корректирующих мероприятий по итогам предсертификационного аудита	Все подразделения	26 дн.	Материальные, информационные, человеческие

Выводы:

1. Согласно МС ИСО 9000, *система качества* - это совокупность организационной структуры, методик, процессов и ресурсов, необходимых для осуществления общего руководства качеством.
2. Разработана модель СМК и основные этапы внедрения СМК предприятия.

Список литературы

1. Гиссин В.И. Управление качеством/ В.И. Гиссин. – М.: ИКЦ «МарТ», 2003.
2. Гуров А.И. Всеобщее управление качеством/ А.И. Гуров, Ю.В. Зорин. — М.: Горячая линия — Телеком, 2001.
3. Мазур И. И. Управление качеством/ И. И. Мазур. — М.: Изд-во Омега-Л, - 2003.
4. Миронов М. Г. Управление качеством/ М. Г. Миронов: - М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2006.
5. Постановление Правительства Кыргызской Республики от 16 ноября 2006 года № 795. ПОЛОЖЕНИЕ о национальной системе аккредитации.
6. КМС 40.01-98 Система сертификации Кырг. СТ. Основные положения.

. УДК 334.784(1.712.1/.2)

ИНТЕГРАЦИЯ СТРАН СНГ: ЭВОЛЮЦИЯ И ПРОБЛЕМЫ

Коджомуратова Росия Назарбековна, к.э.н., доцент, КГТУ им. И. Раззакова, Кыргызстан, 720044, г.Бишкек, пр. Мира 66, e-mail: mika_1979@mail.ru

Асанакунова Гулжан Букарбаевна, доцент, КГТУ им. И. Раззакова, Кыргызстан, 720044, г.Бишкек, пр. Мира 66, e-mail: gasanakunova@mail.ru

Развитие интеграционных процессов является важнейшей характеристикой современного мирового хозяйства. Процессы международной экономической интеграции заметно активизировались во второй половине XX в. в различных регионах земного шара, в частности, на постсоветском пространстве.

Ключевые слова: Интеграция, интернационализация, глобализация, международное разделение труда, зона свободной торговли, таможенный союз, мировой рынок, ЦАЭС, ВТО, Единое экономическое пространство.

THE INTEGRATION OF THE CIS COUNTRIES: EVOLUTION AND PROBLEMS

Kodzhomuratova Rosiya Nazarbekovna, PhD, Associate Professor, Kyrgyzstan, 720044, c.Bishkek, KSTU named after I.Razzakov, e-mail: mika_1979@mail.ru

Asanakunova Gulzhan Bukarbaevna, Associate Professor, Kyrgyzstan, 720044, c.Bishkek, KSTU named after I.Razzakov, e-mail: gasanakunova@mail.ru

The development of integration processes is the most important characteristic of the modern world economy. The process of international economic integration has intensified in the second half of the twentieth century in different regions of the globe, particularly in the post-Soviet space.

Keywords: Integration, internationalization, globalization, international division of labor, free trade area, customs union, global market, CAPS, the WTO, the Common Economic Space.

На пороге XXIв. возник так называемый «новый регионализм». Резкое усиление межфирменной и межгосударственной конкурентной борьбы, новые сферы конкуренции и