

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. И. РАЗЗАКОВА**

ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ И БИЗНЕСА

Кафедра «Учет и финансы»

**МЕТОДИЧЕСКОЕ РУКОВОДСТВО И УКАЗАНИЯ
К ВЫПОЛНЕНИЮ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ
ДЛЯ СТУДЕНТОВ СПЕЦИАЛЬНОСТИ
521604 «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУ-
ДИТ»**

Бишкек 2011

«Рассмотрены»
на заседании кафедры
"Учет и финансы"
Прот. № 3 от 19.10.2011 г.

«Одобрены»
Юридическим советом
г. б.
Прот. № 3 от 24.10. 2011г.

УДК: 657.01: 657.62: 35.073.526(072)

Составитель д.э.н., проф: БИРИМКУЛОВА. К. Д.

Методическое руководство и указания к выполнению дипломных работ для студентов специальности 521604 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / КГТУ им. И. Раззакова; сост. К.Д. Биримкулова. – Б.: ИЦ «Техник», 2011. – 16 с.

Методическое руководство и указания к выполнению дипломных работ предназначены для студентов специальности 521604 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит". Содержит общие требования к выполнению оформлению дипломных работ, порядок руководства и тематику дипломных работ.

Рецензент проф. *Сарыбаев А.С.*

Тех. редактор *Субанбердиева Н.Е.*

Подписано к печати 29.12.2011 г. Формат бумаги 60x84¹/₁₆.
Бумага офс. Печать офс. Объем 1 п.л. Тираж 50 экз. Заказ 391.

Бишкек, ул. Сухомлинова, 20. ИЦ "Техник" КГТУ им. И.Раззакова, т.: 54-29-43

e-mail: beknur@mail.ru

1. Цель и общие требования к дипломным работам

Дипломная работа - завершающая стадия подготовки бухгалтера по специальности 521604 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит". Она пишется после изучения теоретических курсов и прохождения учебной, производственной, преддипломной практики. К выполнению дипломной работы допускаются студенты, успешно выполнившие учебный план по всем предметам. Дипломная работа - это письменная работа, которая выполняется студентом самостоятельно и содержит научный анализ систематических и научных материалов, характеров, характеризующих данную проблему.

Руководство дипломной работой осуществляется преподавателями кафедры. В отдельных случаях, по согласованию заведующей кафедрой допускается выполнение дипломной работы по другим кафедрам, если тема и содержание работы соответствует специальности "Бухгалтерский учет, анализ и аудит".

Тема дипломной работы выбирается самостоятельно, но с учетом рекомендации научного руководителя и в рамках тематики, утвержденной кафедрой.

Для закрепления за студентом выбранной им темы и научного руководителя на кафедру подается заявление не позднее установленной кафедрой даты. Одновременно указывается место преддипломной практики. Деканат приказом по институту утверждает тему дипломной работы и научного руководителя.

Для выполнения дипломной работы совместно с научным руководителем составляется дипломное задание по определенной форме, которое представляется на кафедру.

2. Руководство дипломными работами

Общее руководство дипломной работой по специальности 521604 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" осуществляется кафедрой "Учет и финансы". Заведующая кафедрой назначает руководителей из числа профессоров, доцентов, старших преподавателей и преподавателей. Кафедра может привлекать для руководства дипломными работами также высококвалифицированных специалистов в области бухгалтерского учета, анализа и аудита, опытных практических работников аудиторских фирм и других организаций.

Научный руководитель регулярно консультирует дипломников, контролирует ход выполнения работы, дает рекомендации по содержанию и оформлению дипломной работы, проверяет выполненную работу, как по частям, так и в целом.

3. Порядок выполнения дипломной работы

1. Выбор темы дипломной работы и назначение научного руководителя.
2. Оформление студентом заявления
3. Получение дипломного задания и задания на преддипломную практику.
4. Составление примерного плана и обсуждение его с научным руководителем.
5. Уточнение плана.
6. Подбор и изучение литературы по выбранной теме.

7. Сбор статистических, бухгалтерских и других данных.
8. Обработка материалов, собранных при прохождении практики.
9. Написание дипломной работы.
10. Предзащита дипломной работы.

Подбор, изучение литературы и сбор статистических данных по дипломной работе аналогичен курсовой работе.

4. Требования к оформлению дипломной работы

1. Дипломная работа состоит из введения, трех глав, заключения, списка использованной литературы и приложений.
2. Дипломная работа оформляется на бумаге стандартного формата и представляется в жестком переплете. Первый лист дипломной работы является титульным (оформление см. прил. 2). Второй лист - дипломное задание, затем оглавление (содержание) с указанием страниц по главам и параграфам, затем текст работы с выводами.
3. Рукопись должна быть пронумерована, начиная с 5 страницы основного текста, 1 и 2 страницы (титул и оборот титула) не нумеруются.
4. Студент обязан выполнять все указания научного руководителя. На выполненную дипломную работу научный руководитель дает письменный отзыв. Выполненная дипломная работа подписывается студентом в конце текста, научным руководителем на титульном листе и сдается на кафедру в твердом и электронном варианте (на компакт диске) не позднее, чем за 10 дней до назначенного дня защиты.
5. Текст рукописи должен быть набран на компьютере в WORD 6.0 или 7.0 и опечатан на одной стороне листа белой бумаги формата А -4, шрифт 14 Times New Roman, полуторный интервал, объем 70-90 страниц. Боковые поля на странице: слева должны быть 3 см, справа 2 см. Верхние и нижние поля - по 2 см. Абзац- 1,2 см.
6. Заголовки и подзаголовки должны быть набраны более крупным полужирным шрифтом, отцентрированы и отделяться от основного текста двумя пробелами. Большие разделы и главы должны начинаться с новой страницы.
7. Цитаты должны приводиться только из первоисточника и ссылка на них соответствовать последним требованиям.
8. Сноски оформляются более мелким шрифтом (шрифт 10) внизу страницы под основным текстом и отделяются горизонтальной чертой. Сноски печатают такими же цифрами, что ссылки на них в основном тексте.
9. Отдельные цифровые материалы могут быть приведены в работе в виде графиков или диаграмм, в которых наглядно отражаются динамика роста или характер изменения тех или иных показателей. При оформлении дипломной работы рекомендуются применять иллюстрированный материал, схемы, диаграммы, графики и т. д. Они могут приводиться в тексте работы или в приложении к ней с обязательным комментарием (анализом) в тексте.
10. Для защиты дипломных работ необходимо представить основные таблицы и графики в форме электронных слайдов.

11. При использовании фактического материала необходимо соблюдать известные правила: данные следует приводить в абсолютных или относительных показателях; одинаковых единицах измерения; цифры, вносимые в таблицы должны иметь одинаковую степень округления; период исследования должен быть 2-3 года.

12. Дипломная работа содержит список использованной литературы, соответствующие требованиям библиографии.

13. На кафедре "Учет и финансы" представляется распечатанная рукопись, электронный вариант работы на компакт диске, отзыв и рецензия (внешняя), заверенные печатями.

14. Внутри, на переплете (обложке) работы размещается конверт, в который вкладываются: отзыв научного руководителя, внешняя рецензия и компакт диск.

5. Порядок формирования содержания (составления плана) дипломной работы

Содержание (план) дипломной работы представляет собой составленный в определенном порядке перечень ее составляющих (введение, главы, заключение и др.) и основных вопросов (параграфов), которые должны быть раскрыты в работе.

Своевременно и правильно составленный план, как и полученная первая консультация научного руководителя, являются организующим фактором, способствуют правильному подбору источников информации, сбору практического материала по конкретной организации, системному и последовательному изложению материала дипломной работы. В связи с этим в разработке плана студент должен уделить особое внимание.

До составления плана дипломной работы студенту рекомендуется ознакомиться с основными источниками информации по данной теме в целях определения содержания работы.

Разработанный проект плана (содержания) студент представляет научному руководителю на рассмотрение, последний, если это необходимо, корректирует и уточняет план. Составленный план, возможно, и не в последней редакции, фиксируется в дипломном задании.

Согласованный с руководителем план может в процессе подготовки дипломной работы частично быть скорректирован по ряду причин (в связи с выходом новых законодательных актов и соответствующих нормативных документов по бухгалтерскому учету; последующим тщательным изучением студентом литературы и особенностей деятельности организации, по материалам которой выполняется дипломная работа.).

При составлении плана и написании дипломной работы студенту целесообразно придерживаться следующего примерного содержания каждой из ее частей.

Введение. Обосновывается актуальность темы дипломной работы, исходя из необходимости: совершенствования бухгалтерского учета (в частности,

предмета исследования) в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО), форм контроля, методик экономического анализа и аудита, организации налогового учета; устранения недостатков постановки в организации - объекте исследования бухгалтерского учета и аналитической работы; повышения действенности независимых аудиторских проверок. Студент может изложить и другие мотивы, явившиеся причиной выбора соответствующей темы дипломной работы.

Раскрывается цель работы, и формулируются основные задачи для раскрытия темы дипломной работы.

Во введении указывается, что явилось теоретической основой дипломной работы (в обобщенном виде: соответствующие законодательные акты и нормативные документы по бухгалтерскому учету и аудиту, учебная литература, монографии, научные труды, материалы периодической печати и др.); на материалах какой организации она написана, дается характеристика данного объекта исследования, приводятся кратко (в таблице или по тексту) основные показатели финансово-хозяйственной деятельности за последние два года (при отсутствии в работе специальной главы или отдельного параграфа, посвященного этому вопросу); раскрывается организация бухгалтерского учета в данном экономическом субъекте (наличие бухгалтерской службы, применяемая форма бухгалтерского учета или программа его компьютеризации, перспективы развития последней и др.).

Глава первая. Рассматриваются нормативно-правовая база бухгалтерского учета, анализа и аудита предмета изучения, понятие, сущность и вопросы классификации этого предмета; указываются конкретные задачи учета и, в соответствии с темой дипломной работы, возможно также анализа и/или аудита, в целях усиления их роли в управлении, улучшения всей финансово-хозяйственной деятельности организации.

Дается организационно-экономическая характеристика организации - объекта исследования, если она не представлена в разделе «Введение».

Глава вторая. Вторая и третья главы являются основополагающими в дипломной работе. Во второй главе раскрывается действующее положение по бухгалтерскому учету исследуемого предмета (документальное оформление соответствующих операций, методика бухгалтерского учета, формы контроля и др.), т.е. излагается содержание соответствующих вопросов с позиции общих теоретических положений и фактического материала конкретной организации.

При необходимости и наличии возможности в тексте отражают особенности бухгалтерского учета соответствующего предмета, исследования в организациях, хозяйствующих субъектов и других организациях.

Иное содержание имеет данная глава, если работа посвящена бухгалтерской отчетности.

По результатам исследования теоретических положений и изучения практики организации и постановки бухгалтерского учета автором дипломной работы делаются выводы и формулируются предложения, направленные на совершенствование бухгалтерского учета соответствующего предмета исследования (или форм бухгалтерской отчетности), устранение выявленных недостатков по

организации и ведению бухгалтерского учета (составлению отчетности) в конкретной организации; дается обоснование (аргументация) целесообразности и эффективности применения на практике каждого из этих предложений.

Глава третья. Эта глава, в зависимости от темы дипломной работы, может иметь разные подходы к содержанию, например, в ней могут исследоваться с позиции совершенствования теории и практики бухгалтерского учета или вопросы экономического анализа, аудита и налогового учета предмета изучения студентом – дипломником. Перспективы развития автоматизации бухгалтерского и налогового учета, также компьютеризации учетных работ, то есть составления бухгалтерской отчетности и ее постановка на практике. Рассматриваются с позиции их соответствия современным требованиям, выявляются и указываются имеющиеся недостатки.

По результатам проведенного исследования в данной главе раскрываются собственные предложения и предложения других авторов (обязательно со ссылкой на этих авторов и источники информации), направленные на совершенствование методик бухгалтерского учета экономического анализа, аудита.

Если тема дипломной работы посвящена в целом вопросам только бухгалтерского учета или экономического анализа, аудита (включая проблемы совершенствования их методик и постановку их на практике), то содержание третьей главы является продолжением исследования соответствующих проблем и вопросов в предыдущих главах дипломной работы.

Заключение отражает краткое содержание дипломной работы.

В заключении обобщаются теоретические и практические выводы и предложения, которые были соответственно сделаны и внесены в результате исследования. Они должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок.

Рекомендуется использовать один из двух вариантов (подходов) к изложению выводов и предложений, что зависит от того, раскрыты они в параграфах отдельных глав работы или нет.

Если выводы и предложения, явившиеся следствием изучения предмета исследования, сделаны и обоснованы в соответствующих главах, то в раздел «Заключение» они выносятся в виде перечня, как правило, без аргументации, но со ссылкой на соответствующие страницы дипломной работы с подробным их обоснованием.

Если выводы и предложения раскрываются только в разделе «Заключение», то наряду с их перечнем приводится обоснование целесообразности и эффективности применения на практике каждого предложения.

Заслуживают особого одобрения внесенные автором дипломной работы предложения по совершенствованию организации бухгалтерского учета, а также по являющейся актуальной в настоящее время постановке налогового учета; предложения по совершенствованию методик бухгалтерского учета и/или анализа, аудита предмета исследования, образцов форм бухгалтерской отчетности в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО).

При наличии в дипломной работе предложений по совершенствованию действующих в стране вышеуказанных методик, выводы и предложения целесообразнее изложить в такой последовательности: сначала выводы о недостатках, по мнению автора работы, действующих отдельных методик бухгалтерского учета, анализа, аудита, а также образцов форм бухгалтерской отчетности и предложения по их совершенствованию в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО); затем - выводы и предложения соответствующего характера по организации, явившейся объектом исследования.

Таким образом, выводы и предложения оформляются в вышеназванной последовательности в виде тезисов - кратко сформулированных и пронумерованных положений без развернутой аргументации (если она имеется в соответствующих главах дипломной работы) или с кратко изложенным, но достаточным их обоснованием.

Список использованных источников информации

Данный список приводится в конце дипломной работы после раздела «Заключение». Образец его оформления.

В указанный список должны включаться только те источники, которые действительно были изучены студентами и в той или иной мере использованы в дипломной работе.

Источники информации должны указываться в списке в следующей последовательности:

- законодательные акты;
- Указы Президента КР;
- постановления Правительства КР;
- инструктивные материалы (План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению; методические указания, указания, методические рекомендации, циркулярные письма, разъяснения и т.п. - утвержденные Минфином КР и другими органами);
- отраслевые нормативные документы;
- нормативные документы по бухгалтерскому учету и контролю, бухгалтерской отчетности, экономическому анализу и аудиту;
- статистические сборники, альбомы (например, унифицированных форм первичной учетной документации и др.);
- учебная литература, монографии, сборники научных трудов, материалы периодической печати (статьи и др.), оформляемые в списке использованных источников информации в алфавитном порядке (по первым трем буквам автора или первого автора; если авторы не обозначены, а лишь указано под чьей редакцией данная книга, то - по первым трем буквам наименования книги).

Особое внимание следует обратить на правильность описания в списке официальных документов (законодательных актов, Указов Президента КР, постановлений Правительства КР, Положений и др.). После названия официального документа ставится двоеточие (:) и указываются, кем принят (утвержден)

данный документ, дата принятия (утверждения) и его номер. Книги, т.е. учебная и другая литература оформляются в следующем порядке. Если книга написана одним, двумя или тремя авторами, то в описании должны входить: фамилия(и) и инициалы автора(ов), полное название книги; далее, если это учебник или учебное пособие, то после названия книги ставят двоеточие, а за ним с маленькой (строчной) буквы это обозначение (учебник или учебное пособие); после названия книги или указания ее назначения ставят точку и тире, после чего - название города, в котором издана книга (для крупных городов приняты специальные сокращения (аббревиатуры) в описаниях, например, Б: вместо Бишкек, М.: - вместо Москва, и др.); после двоеточия - название издательства; после запятой - год издания; после точки и тире - количество страниц (например - 125с).

При использовании в дипломной работе статьи необходимо указать: фамилию и инициалы автора, название статьи; после двух косых линий - название издания (без кавычек); где она помещена, например, указывают наименование журнала; после точки и тире - год издания, после точки и тире - номер журнала, после точки и тире - номера страниц (. - С. 15-20).

6. Защита дипломной работы

Полностью оформленная дипломная работа с отзывом научного руководителя передается на просмотр заведующему кафедрой, который допускает работу к защите. Только при наличии подписей зав. кафедрой, научного руководителя работа регистрируется в журнале на кафедре и направляется на отзыв внешнему рецензенту из числа практических работников, имеющих высшее образование, или научных сотрудников других кафедр, учебных и научно - исследовательских институтов. Подпись в отзыве должна быть расшифрована (указана должность, ученая степень рецензента) и заверена печатью. Если на дипломную работу получен отрицательный отзыв внешнего рецензента, то заведующий кафедрой выносит вопрос о допуске студента к защите дипломной работы в государственной экзаменационной комиссии на рассмотрение кафедры с участием научного руководителя и студента. Протокол заседания представляется в дирекцию института на утверждение. Защита осуществляется по графику работы ГЭК. Очередность защиты устанавливается кафедрой. **Работа, сданная на кафедру с нарушением сроков, может быть не допущена к защите на ГЭК.**

Студент готовит выступление на ГЭК 10-15 минут, в котором излагается основное содержание работы и выводы. Для наглядности готовится иллюстрированный материал - таблицы, схемы, графики, рисунки, оформленные на компьютере в виде презентации – слайд-шоу. Оценка дипломных работ производится по пятибалльной шкале, проставляется в зачетную книжку, протокол заседания ГЭК, которые подписываются всеми членами комиссии. По результатам защиты дипломной работы, с учетом всего срока обучения ГЭК может принять рекомендацию об обучении в аспирантуре или магистратуре. Студент, получивший неудовлетворительную оценку на защите дипломной работы, считается

не закончившим вуз и получает соответствующую справку. Вопрос о повторной защите дипломной работы (исправленной и дополненной) решается ректором университета на основании заявления студента и представления директора института в течение двух лет с момента окончания учебы, но не ранее чем через год после несостоявшейся защиты.

ТЕМАТИКА ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

1. Сводная отчетность и ее автоматизация на предприятиях КР
2. Особенности организации бухгалтерского учета с иностранными инвестициями в КР
3. Модели построения отчета о прибылях и убытках в Кыргызстане
4. Организация учета в инвестиционных фондах КР
5. Особенности организации бухгалтерского учета с иностранными инвестициями в КР
6. Формирование консолидированной отчетности в корпоративных структурах КР
7. Контроллинг в КР: успехи и ошибки компаний
8. Управленческий учет в управлении финансовыми потоками
9. Методика организации управленческого учета по центрам ответственности
10. Информационная база оценки и анализа уровня рисков в деятельности предприятия
11. Бухгалтерский учет и анализ движения денежных средств, оптимизация денежных потоков предприятий КР
12. Бюджетирование и анализ в системе управленческого учета
13. Первичный учет и пути его совершенствования на предприятиях КР
14. Бухгалтерский учет и анализ инвестиций в недвижимость
15. Бухгалтерский учет и аудит собственного капитала
16. Учет валютных операций и анализ результатов внешне - экономической деятельности
17. Учет и анализ эффективности инвестиционной деятельности предприятия
18. История становления бухгалтерского учета и перспективы его развития
19. Налоговый учет: состояние и пути развития на территории КР
20. Учет и анализ с ценными бумагами в структуры портфельных инвестиций
21. Учет анализ и аудит эффективности привлечения иностранных инвестиций
22. Учет и анализ расчетных операций
23. Оценка состояния внутреннего контроля при проведении аудиторской проверки.
24. Бухгалтерский баланс в оценке вероятности его банкротства
25. Анализ и аудит эффективности использования оборотного капитала организации
26. Бухгалтерский учет и аудит экспортно-импортных операций
27. Анализ и оценка ликвидности бухгалтерского баланса
28. Учет и аудит расчетов с бюджетными и внебюджетными фондами
29. Экономико-математические методы в факторном анализе финансовых показателей

30. Анализ себестоимости продаж и выявление резервов ее снижения в организации
31. Отчет о прибылях и убытках: техника составления и использования
32. Учет и анализ доходов и расходов организации
33. Организация управленческого учета на малых предприятиях
34. Экономический анализ в системе бизнеса-планирования деятельности организации
35. Бюджетное и налоговое планирование в КР
36. Технология бюджетирования финансовых результатов на предприятиях
37. Концепция развития бухгалтерского учета и отчетности в КР
38. Бухгалтерский учет и его место в рыночной экономике
39. Формы бухгалтерского учета применяемые на предприятиях КР
40. Финансовый и управленческий учет как подсистемы бухгалтерского учета
41. Учетная политика основных средств организации
42. Учет и аудит незавершенного производства
43. Система обобщения производственных затрат
44. Система директ-костинг – основа для принятия управленческих решений
45. Учет и анализ затрат предприятия на базе переменных расходов
46. Теоретические основы исчисления затрат и результатов деятельности организаций
47. Учет и аудит наличия движения готовой продукции
48. Учет и аудит расчетов за продукцию и выполненные услуги
49. Учет и анализ непроизводительных расходов потерь
50. Учет налога на добавленную стоимость и расчетов по налогу на прибыль
51. Учет расчетов по местным налогам и сборам
52. Учет и анализ импортных операций
53. Особенности учета и анализа операций перемещения товаров при различных таможенных режимах
54. Обработка бухгалтерской информации и подготовка финансовой отчетности
55. Бухгалтерский учет и анализ экономического потенциала коммерческой организации
56. Оценка и анализ результативности финансово-хозяйственной деятельности коммерческой организации
57. Бухгалтерский баланс и его значение для анализа финансового состояния хозяйствующего субъекта
58. Формирование и анализ показателей отчета о прибылях и убытках
59. Формирование показателей отчета о движении денежных средств и контроль за денежными потоками
60. Международные нормы финансовой отчетности и ее совершенствования
61. Особенности организации учета и проведения аудита на предприятиях малого бизнеса различных организационно-правовых форм
62. Специфика бухгалтерского учета, внутреннего и внешнего аудита в компьютерной среде
63. Процессы реформирования методологии бухгалтерского и налогового учета в КР

64. Концепции, проблемы и перспективы развития учета и анализа финансовых вложений
65. Пути совершенствования учетно-аналитической работы на предприятиях КР
66. Особенности учета, аудита и анализа операций по аренде
67. Учет, аудит и анализ в управлении производственной деятельностью
68. Учет, аудит и анализ в управлении инновационной деятельностью организации
69. Учет и аудит оплаты труда персонала предприятия
70. Бухгалтерский баланс организации и его место в аудите
71. Система нормативного учета, аудита и анализа себестоимости продукции
72. Учет, аудит и анализ вексельного обращения
73. Учет, аудит и анализ лизинговых операций организации
74. Учет, аудит и анализ затрат во вспомогательных производствах предприятия
75. Учет, аудит и анализ имущества предприятия и источников его образования
76. Учет и анализ внешнеэкономической деятельности предприятий
77. Учет, контроль в бюджетных учреждениях КР
78. Учет, контроль и анализ основных средств бюджетных учреждений
79. Организация учета и налогообложение малых предприятий КР
80. Налоговое планирование и его взаимосвязь с учетной политикой
81. Совершенствование организации и методики бухгалтерского учета в условиях рыночной экономики
82. Организация бухгалтерского учета на предприятиях общественного питания
83. Учет кредитных операций в условиях рыночных отношений
84. Использование векселя в расчетных и кредитных операциях
85. Учет факторинговых операций
86. Учет расчетов по налогу на добавленную стоимость в торговле
87. Учет и анализ эффективности использования трудовых ресурсов предприятия
88. Учет и анализ операций с ценными бумагами
89. Учет и анализ источников финансирования долгосрочных инвестиций
90. Учет и аудит операций, связанных с движением нематериальных активов
91. Учет и анализ доходов и расходов будущих периодов
92. Учет и аудит финансовых вложений
93. Учет и аудит расчетов по социальному страхованию и обеспечению
94. Учет и аудит обязательств перед бюджетом
95. Учет и анализ внешних обязательств организации
96. Учет и анализ продажи продукции и получения прибыли от продаж
97. Учет и аудит образования резервов организации
98. Учет и аудит событий после отчетной даты
99. Аудит прогнозной финансовой информации
100. Особенности учета торгово-посреднических операций в коммерческих организациях
101. Особенности учета и аудита негосударственных пенсионных фондов
102. Особенности учета и аудита деятельности страховых компаний
103. Особенности учета организаций сферы услуг
104. Особенности учета деятельности паевых инвестиционных фондов
105. Особенности учета и аудита в образовательных учреждениях

106. Особенности учета предприятий жилищно-коммунального хозяйства
107. Учет и аудит торгово-посреднических операций в сфере ВЭД
108. Методы рейтинговой оценки финансового состояния в аудите
109. Аудит как инструмент антикризисного управления
110. Особенности проведения аудита неплатежеспособных организаций
111. Рабочий план счетов бухгалтерского учета – важный элемент учетной политики
112. Организация учета и анализа в страховой компании
113. Учет и анализ производительности труда
114. Анализ источников финансирования предприятия и их использования
115. Депозитарный учет ценных бумаг
116. Оценка и анализ эффективности инвестиционных проектов
117. Особенности учета внешнеэкономической деятельности предприятий с участием иностранного капитала
118. Учет продажи в кредит и возврат товаров в торговом предприятии
119. Учет и анализ расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость
120. Калькулирование себестоимости как метод бухгалтерского учета
121. Маржинальный анализ производства продукции и ее продаж на предприятии
122. Рейтинговая оценка финансового состояния организации
123. Учет финансовых вложений в ценные бумаги на предприятии
124. Специальные налоговые режимы и эффективность их применения
125. Организация и эффективность деятельности налоговых органов
126. Налогообложение банков и отражение их в учете
127. Особенности налогообложения игорного бизнеса в КР
128. Учет ценных бумаг в коммерческих банках
129. Учет и анализ финансовых результатов в строительстве
130. Формирование финансовой отчетности коммерческих банков и ее анализ
131. Организация учета и контроля доходов и расходов Фонда социального страхования КР
132. Учет и анализ незавершенного производства
133. Учет и анализ выпуска готовой продукции
134. Учет и анализ расчетов за продукцию и услуги
135. Система нормативного учета и анализ себестоимости продукции предприятия
136. Учет и анализ имущества предприятия
137. Учет и анализ рентабельности деятельности в общественном питании
138. Внутрихозяйственный анализ в разработке управленческих решений предприятия
139. Учет и анализ запасов предприятия
140. Анализ и планирование оптимальной цены на продукцию
141. CVP-анализ на предприятии
142. Управленческий анализ движения денежных средств предприятия
143. Методы учета затрат на производство и их влияние на прибыль предприятия
144. Учет и анализ финансовых результатов в торговых предприятиях
145. Учет ликвидных активов в АО
146. Бухгалтерская отчетность организации: состав, содержание и анализ

147. Особенности формирования бух. баланса в соответствии с МСФО
148. Банковская система КР как объект экономического анализа
149. Политика учета ценных бумаг в деятельности банков
150. Эффективность использования бух баланса для оценки деятельности фирмы
151. Организация бухгалтерского и налогового учета в условиях применения упрощенной системы налогообложения на малом предприятии
152. Инвентаризация и учет имущества на предприятиях
153. Учет и аудит дебиторской задолженности
154. Формирование учетной налоговой политики на предприятиях МБ
155. Учет и анализ пассивных операций коммерческого банка
156. Учет и анализ активных операций коммерческого банка
157. Организация бухгалтерского учета и формирование отчетности в бюджетных учреждениях
158. Учет и анализ доходов и расходов бюджетных организаций
159. Учет и отчетность по коммунальным услугам бюджетных организаций
160. Финансовый контроль в государственных образовательных учреждениях
161. Финансовый контроль бюджетного учета
162. Осуществление контроля и ревизии бюджетного учреждения
163. Влияние учета на управление финансовыми ресурсами предприятия
164. Учет и анализ на предприятиях малого и среднего бизнеса
165. Анализ экономической эффективности деятельности предприятия
166. Финансовая отчетность коммерческих банков
167. Учет и анализ финансовых вложений и краткосрочных инвестиций
168. Учет и анализ собственного капитала на предприятиях КР
169. Финансовая деятельность организации как объект комплексного анализа
170. История становления бухгалтерского учета в Кыргызстане и перспективы его развития
171. Рентабельность коммерческой организации и методы определения ее показателей
172. Калькулирование и анализ себестоимости работ в строительной организации
173. Особенности бухгалтерского учета и анализа издержек обращения в торговле
174. Учет лизинговых операций и анализ их эффективности
175. Международные стандарты аудита: состояние и перспективы их внедрения
176. Особенности аудита предприятий торговли и общественного питания
177. Формирование кансольдированной финансовой отчетности в соответствии с МСФО
178. Концептуальные основы организации бухгалтерского учета на предприятиях
179. Учет и анализ финансовых результатов в строительстве
180. Бухгалтерская экспертиза при расследовании и судебном разбирательстве уголовных дел
181. Учет анализ и аудит обязательств предприятия
182. Учет, аудит и анализ товарооборота в торговле
183. Бухгалтерская экспертиза в Кыргызской Республики
184. Учет, анализ и аудит образования и использования резервов предприятия

185. Формирование бухгалтерской информации для управления прибылью предприятия
186. Организация управленческого учета на совместных предприятиях
187. Особенности учета внешнеэкономической деятельности предприятий
188. Развитие форм бухгалтерского учета в современных условиях в Кыргызской Республике
189. Учет и аудит расчетов с иностранными покупателями-заказчиками
190. Учет и анализ валютных кредитов
191. Аудиторская проверка валютной кассы и операций по валютному счету организации
192. Бухгалтерский учет и анализ эффективности экспортно-импортных операций
193. Организация бухгалтерской службы на предприятиях КР
194. Контроль за ценообразованием на предприятиях КР
195. Особенности учета и аудита строительных организаций
196. Особенности учета и аудита организаций общественного питания
197. Особенности учета и аудита негосударственных пенсионных фондов КР
198. Учет, аудит и анализ экспортных операций
199. Учет и аудит лизинговых операций
200. Аудит как инструмент антикризисного управления
201. Особенности аудита кризисных предприятий
202. Особенности учета аудита инвестиционных фондов
203. Финансовый результат деятельности коммерческих банков
204. Учет долгосрочных инвестиций
205. Налоговое планирование на предприятии
206. Доходность ценной бумаги и ее значение для развития предприятия
207. Учет операции с векселями
208. Учет и отчетность в процессе ликвидации
209. Анализ эффективности инвестиционной деятельности
210. Маржинальный анализ в обосновании управленческих решений
211. Дивидендная политика АО
212. Финансовый анализ в аудите
213. Учет расчетов внебюджетными фондами КР
214. Особенности учета и аудита в страховых компаниях КР
215. Учет валютных операций и анализ результатов внешнеэкономической деятельности предприятия
236. Особенности организации учета и контроля в промышленных предприятиях
216. Роль оперативного контроля в финансово-хозяйственной деятельности
217. Учет и анализ собственного капитала
218. Учет и анализ товарно-материальных ценностей
219. Основные принципы налогообложения
220. Системы пенсионного страхования в КР и концепции ее реформирования
221. Налоговый механизм: состав, структура и функционирование в рыночной экономике
222. Финансовые аспекты деятельности Фонда соц.страха КР
223. Механизм исчисления и взимания косвенных налогов на современном этапе

- 224. Организация регулирования деятельности банков на рынке ценных бумаг
- 225. Доходы и расходы местных бюджетов в КР
- 226. Финансовая политика КР в регулировании социально-экономических процессов
- 227. Финансовая политика Кыргызской Республики на современном этапе
- 228. Концепция и механизмы реализации эффективной финансовой политики в Кыргызской Республике
- 229. Международный кредит как финансовый инструмент
- 230. Международный туризм и возможности его развития в Кыргызстане
- 231. Коммерческий банк как участник рынка ценных бумаг
- 232. Учет и анализ текущих активов: денежных средств и их эквивалентов
- 233. Учет и анализ использования основных средств предприятия
- 234. Организация финансового контроля в КР
- 235. Учет и анализ производства и реализации продукции
- 236. Надзор и внутренний контроль в банковской сфере Кыргызской Республики
- 237. Современные автоматизированные информационные системы бухгалтерского учета в Кыргызской Республике
- 238. Организация учета финансовых результатов предприятия
- 239. Учет и аудит налоговых обязательств предприятий
- 240. Учет и анализ кредитных операций банка
- 241. Бухгалтерский учет и система управления коммерческих банков
- 242. Организация производства и калькулирование себестоимости на предприятии
- 243. Анализ финансовой устойчивости по данным бухгалтерской отчетности
- 244. Налоговая система и налоговые правонарушения в КР
- 245. Налоговый контроль в КР
- 246. Рынок ценных бумаг на современном этапе развития КР
- 247. Анализ кредитных операций коммерческого банка
- 248. Анализ имущественного положения предприятия
- 249. Учет и анализ затрат и формирование СМР на предприятии
- 250. Учет и анализ внеоборотных активов на предприятии
- 251. Организация учета готовой продукции и ее реализация